

**Sprawozdanie
z działalności
jednostek organizacyjnych
Urzędu Miasta Racibórz
za 2024 rok**



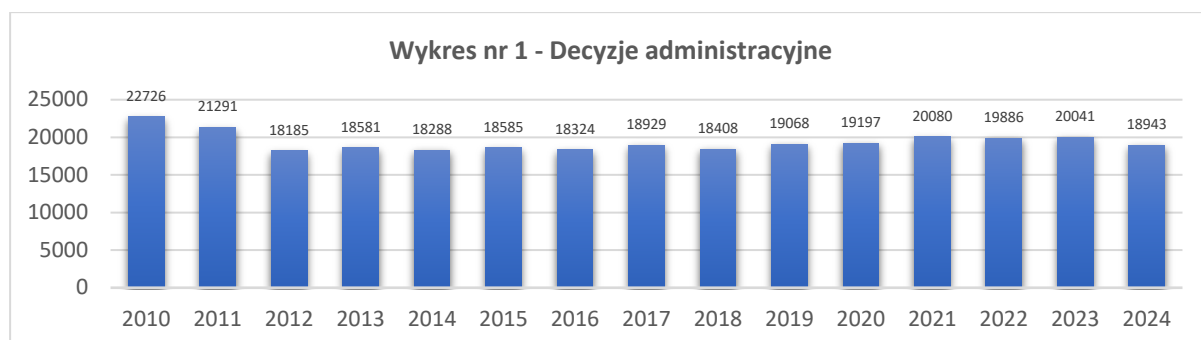
Racibórz

1217

Sprawozdanie przedstawia najważniejsze dane obrazujące realizację zadań przez poszczególne jednostki organizacyjne Urzędu Miasta w 2024 roku. Prezentuje ilość rozpatrzonych spraw, wydanych decyzji administracyjnych, zaświadczeń, postanowień, zarządzeń, zrealizowanych inwestycji itp. W sprawozdaniu zaprezentowane zostały głównie dane statystyczne dotyczące prowadzonej działalności administracyjnej związanej z szeroko rozumianą realizacją usług i obsługą stron.

DECYZJE ADMINISTRACYJNE, ZAŚWIADCZENIA I POSTANOWIENIA

W roku 2024 wydano 18 943 decyzji administracyjnych. Skalę porównawczą zawierającą ilość wydanych decyzji na przestrzeni ostatnich lat prezentuje wykres Nr 1.



Spośród wydanych decyzji w 11 przypadkach złożono odwołania, w wyniku których nastąpiło:

- utrzymanie decyzji w mocy przez organ odwoławczy – 2,
- uchylenie decyzji przez organ odwoławczy – 6,
- sprawy w toku – 3.

W 2024 roku wydano 5185 zaświadczeń (w 2023r. – 5286) oraz 385 postanowień (w 2023r. - 1326).

Ilość wydanych przez poszczególne jednostki organizacyjne Urzędu Miasta decyzji administracyjnych, zaświadczeń i postanowień przedstawiono w tabeli Nr 1.

Tabela Nr 1 - Decyzje administracyjne, zaświadczenia i postanowienia w 2024r.

Jednostka organizacyjna Urzędu Miasta	Decyzje administracyjne	Wniesiono odwołań	Zmiana własna	Organ odwoławczy			Zaświadczenia	Postanowienia
				Utrzymał w mocy	Uchylił	Sprawa w toku/ inne		
Wydział Finansowy	17063	2	-	-	1	1	155	60
Wydział Spraw Obywatelskich	549	1	-	1	-	-	2548	6
Wydział Dróg Miejskich	773	-	-	-	-	-	2	-
Wydział Ochrony Środowiska i Rolnictwa	206	2	-	-	1	1	5	113
Wydział Gospodarki Nieruchomościami	86	-	-	-	-	-	527	1
Wydział Edukacji	45	-	-	-	-	-	51	1
Wydział Inwestycji i Urbanistyki	61	5	-	-	4	1	408	97
Wydział Komunalny	14	1	-	1	-	-	-	34
Wydział Spraw Społecznych	-	-	-	-	-	-	-	28
Wydział Organizacyjny	-	-	-	-	-	-	36	-
Wydział Rozwoju	-	-	-	-	-	-	44	-
Wydział Promocji, Kultury, Turystyki i Sportu	42	-	-	-	-	-	-	-
Urząd Stanu Cywilnego	66	-	-	-	-	-	1300	-
Biuro Zarządzania Kryzysowego	38	-	-	-	-	-	105	-
Biuro Rady Miasta	-	-	-	-	-	-	4	-
Miejski Konserwator Zabytków	-	-	-	-	-	-	-	45
OGÓŁEM	18943	11	-	2	6	3	5185	385

ZARZĄDZENIA PREZYDENTA MIASTA, UCHWAŁY RADY MIASTA

Realizacja - przez poszczególne jednostki organizacyjne Urzędu Miasta - wielu zadań wiązała się również z przygotowaniem projektów Uchwał Rady Miasta oraz Zarządzeń Prezydenta Miasta. Tabela Nr 2 prezentuje ilość przygotowanych przez poszczególne jednostki organizacyjne Urzędu Miasta Uchwał Rady Miasta oraz Zarządzeń Prezydenta Miasta w 2024r.

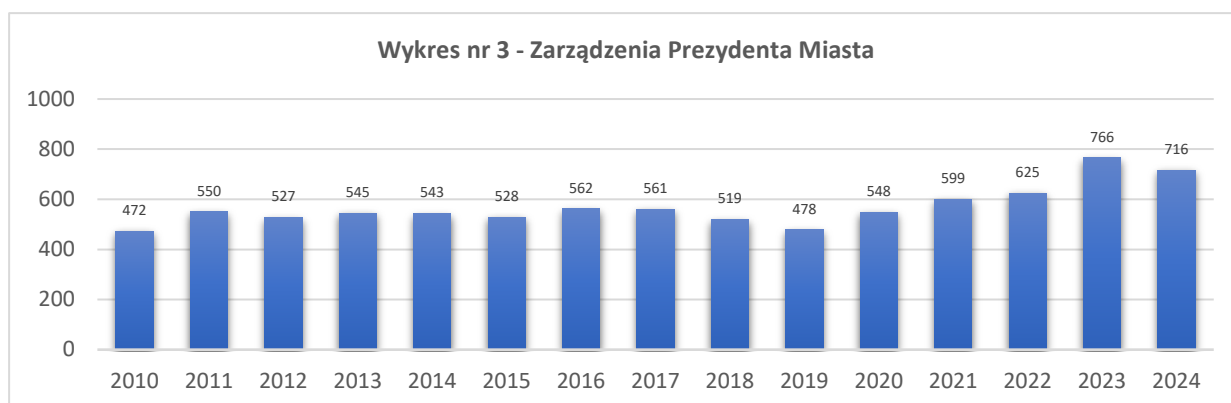
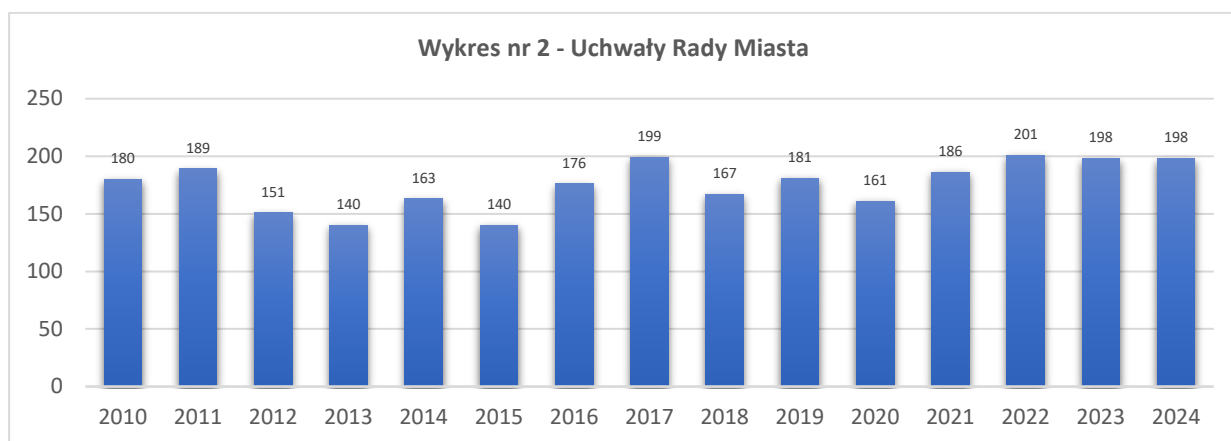
Tabela Nr 2 - Uchwały Rady Miasta oraz Zarządzenia Prezydenta Miasta

Lp.	Jednostka organizacyjna Urzędu Miasta	Uchwały Rady Miasta	Zarządzenia Prezydenta Miasta
1.	Wydział Finansowy	37	80
2.	Wydział Lokalowy i Spraw Społecznych ¹	8	61

¹ Likwidacja wydziału 31.07.2024r.

3.	Wydział Lokalowy ²	2	14
4.	Wydział Spraw Społecznych ³	10	18
5.	Wydział Gospodarki Nieruchomościami	38	310
6.	Wydział Ochrony Środowiska i Rolnictwa	4	6
7.	Wydział Rozwoju	3	43
8.	Wydział Edukacji	6	110
9.	Wydział Inwestycji i Urbanistyki	22	0
10.	Wydział Komunalny	13	16
11.	Wydział Dróg Miejskich	7	7
12.	Wydział Organizacyjny	1	22
13.	Wydział Promocji, Kultury, Turystyki i Sportu	4	16
14.	Wydział Spraw Obywatelskich	1	0
15.	Biuro Prezydenta Miasta	1	0
16.	Biuro Rady Miasta	38	2
17.	Biuro Zarządzania Kryzysowego	1	8
18.	Stanowisko ds. architektury i przestrzeni miasta ⁴	0	2
19.	Miejski Konserwator Zabytków	2	1
R A Z E M		198	716

Jak kształtowała się ilość Uchwał Rady Miasta i Zarządzeń Prezydenta Miasta w latach 2010-2024 przedstawiają wykresy Nr 2 i 3.



W 2024r. jednostki organizacyjne Urzędu Miasta przygotowały **77** Zarządzeń Prezydenta Miasta – Kierownika Urzędu Miasta.

² Utworzenie wydziału 01.08.2024r.

³ Utworzenie wydziału 01.08.2024r.

⁴ Likwidacja stanowiska 30.09.2024r.

SPRAWY, KORESPONDENCJA

W 2024r. jednostki organizacyjne Urzędu Miasta rozpatrzyły **44 555** spraw (w 2023 - 48 483). Do Urzędu Miasta wpłynęły **49 342** pisma (w 2023r. - 50 372). Wysłanych z Urzędu zostało **58 963** pism (w 2023r. - 63 857).

Spośród pism, które wpłynęły do Urzędu 12 678 zostało przesłanych do Urzędu elektronicznie (w 2023r. - 10 346, w 2022r. – 10730, w 2021r. – 9 983, w 2020r. - 10 040, w 2019r. – 7 116, w 2018r. – 6 119).

Mieszkańcy wysłali także 379 zgłoszeń za pośrednictwem Elektronicznego Systemu Informacji Miejskiej (ESIM) oraz Aplikacji Zgłoś24.

Tabela Nr 3 przedstawia ilość rozpatrzonych spraw i przygotowanych w ramach spraw pism przez poszczególne jednostki w 2024r.

Tabela Nr 3 - Pisma i sprawy

Lp	Jednostka organizacyjna Urzędu Miasta	Pisma wewnętrzne	Pisma wychodzące	Ilość pism wysłanych ⁵	Sprawy
1.	Wydział Finansowy	619	5123	15551	3476
2.	Wydział Lokalowy i Spraw Społecznych ⁶	474	1047	2161	1520
3.	Wydział Lokalowy ⁷	228	504	642	932
4.	Wydział Spraw Społecznych ⁸	77	122	1034	556
5.	Wydział Spraw Obywatelskich	683	5693	5431	8084
6.	Wydział Gospodarki Nieruchomościami	779	4007	4310	1575
7.	Wydział Ochrony Środowiska i Rolnictwa	1013	1109	1646	724
8.	Wydział Rozwoju	422	662	756	315
9.	Wydział Edukacji	577	975	767	632
10.	Wydział Organizacyjny	2236	606	1637	3536
11.	Wydział Informatyki i Spraw Administracyjnych ⁹	184	127	421	218
12.	Wydział Dróg Miejskich	551	3251	3171	2900
13.	Wydział Komunalny	1027	1784	7614	1754
14.	Wydział Inwestycji i Urbanistyki	1156	1788	2557	2553
15.	Wydział Promocji, Kultury, Turystyki i Sportu	322	330	1481	297
16.	Straż Miejska	1854	317	822	1726
17.	Urząd Stanu Cywilnego	66	1397	1067	12033
18.	Biuro Zamówień Publicznych	601	152	291	55
19.	Biuro Audytu i Kontroli	152	31	22	25
20.	Biuro Prezydenta Miasta	68	89	848	67
21.	Biuro Rady Miasta	263	245	5144	453
22.	Biuro Zarządzania Kryzysowego	300	692	1283	498
23.	Miejski Konserwator Zabytków	58	155	201	188
24.	Stanowisko ds. prawnych	136	69	92	426

⁵ Łączna ilość pism wysłanych do wszystkich adresatów. Dane nie obejmują pism (np. decyzji podatkowych) doręczanych przez pracowników UM

⁶ Likwidacja wydziału 31.07.2024r.

⁷ Utworzenie wydziału 01.08.2024r.

⁸ Utworzenie wydziału 01.08.2024r.

⁹ Utworzenie wydziału 01.08.2024r.

25.	Stanowisko ds. architektury i przestrzeni miasta ¹⁰	17	12	8	12
	Razem:	13863	30287	58963	44555

Jednostki pracowały na 58 wspólnych sprawach – które zostały udostępnione przez jednostkę merytoryczną jednostkom współpracującym w ich realizacji.

INFORMACJA PUBLICZNA

Do Urzędu Miasta wpłynęły 117 (w 2023 r. – 152) wnioski o udzielenie informacji publicznej. W 114 przypadkach informacja została udostępniona, natomiast w 7 przypadkach wydano decyzje odmawiające udzielenia informacji publicznej.

SKARGI, WNIOSKI I PETYCJE

1. Do Rady Miasta wpłynęło 7 skarg, z których 1 została uznana za zasadną, 5 za bezzasadne, a 1 została pozostawiona bez rozpoznania.
2. Do Prezydenta Miasta wpłynęło:
 - 1) 11 skarg, z których:
 - a) 5 zostało uznanych za bezzasadne,
 - b) 1 pozostawiono bez rozpatrzenia, z uwagi na brak formalny uniemożliwiający jej rozpatrzenie,
 - c) 5 zostało przekazanych do załatwienia zgodnie z właściwością,
 - 2) 1 wniosek, który uznano za bezzasadny,
 - 3) 2 petycje, z których w jednym przypadku nie podjęto ostatecznej decyzji w sprawie, w drugim pozostawiono petycję bez rozpatrzenia z uwagi na podtrzymanie poprzedniego stanowiska.

Ponadto Prezydent Miasta i Zastępcy Prezydenta Miasta przyjęli 184 mieszkańców (w 2023 r. przyjęto 188) podczas przyjęć stron w ramach skarg i wniosków.

KONTROLE ZEWNĘTRZNE

Działania Urzędu Miasta były kontrolowane przez 5 podmiotów zewnętrznych. Zakres, który był przedmiotem kontroli przedstawia tabela Nr 4.

¹⁰ Likwidacja stanowiska 30.09.2024r.

Tabela Nr 4 - Kontrole zewnętrzne w Urzędzie Miasta Racibórz

Lp	Podmiot kontrolujący	Przedmiot kontroli	Wydane zalecenia pokontrolne
1.	Archiwum Państwowe w Katowicach Oddział w Raciborzu	Kontrola w zakresie przestrzegania przepisów o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach przez Urząd Miasta Racibórz	nie wydano zaleceń
2.	Państwowa Inspekcja Pracy Okręgowy Inspektorat Pracy w Katowicach Oddział w Rybniku	Prawna ochrona stosunku pracy, w tym czas pracy, delegacje służbowe	wydano zalecenia
3.	Urząd Marszałkowski Województwa Śląskiego	Kontrola trwałości projektu pn.: „Rozwiązywanie problemów społecznych w Raciborzu poprzez rewitalizację zdegradowanych obiektów po byłej siedzibie Komendy Powiatowej Policji”	wydano zalecenia
4.	Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach	Kontrola zadania pn. Zmniejszenie zużycia energii cieplnej i elektrycznej poprzez docieplenie dachu w budynku dydaktycznym, wymianę oświetlenia i zabudowę paneli fotowoltaicznych w Szkole Podstawowej nr 4 w Raciborzu przy ulicy Jana Kasprówicza 4	nie wydano zaleceń
5.	Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach	Kontrola umowy 189/2019/62/OA/poe/P - Realizacja Programu ograniczenia niskiej emisji z budynków jednorodzinnych w Mieście Racibórz w 2019 r.	nie wydano zaleceń

WAŻNIEJSZE ZADANIA REALIZOWANE PRZEZ POSZCZEGÓLNE JEDNOSTKI ORGANIZACYJNE URZĘDU MIASTA

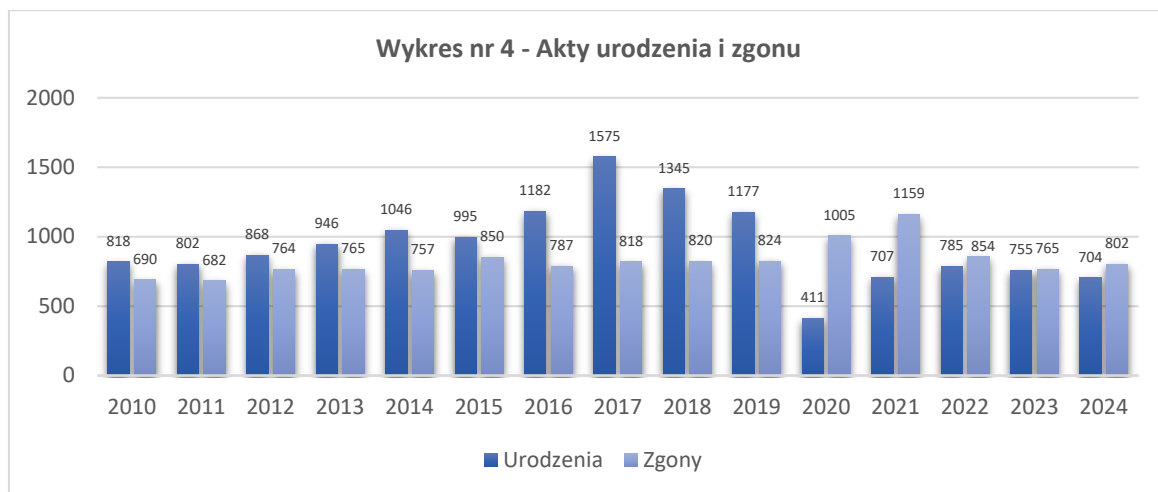
1. Zadania realizowane przez Urząd Stanu Cywilnego:

- 1) Sporządzone akty urodzeń – 704.
- 2) Sporządzone akty zgonu – 802.

Dane Urzędu Stanu Cywilnego zawierają urodzenia i zgony, które miały miejsce na terenie naszego miasta oraz umiejscowienia.

Szczegółowe dane dotyczące ilości raciborskich dzieci (urodzonych w Raciborzu i poza Raciborzem, a zameldowanych w Raciborzu) i ilości zgonów Raciborzan zostały podane w części dotyczącej Wydziału Spraw Obywatelskich.

Wykres Nr 4 prezentuje jak kształtowała się liczba sporządzonych przez raciborski Urząd Stanu Cywilnego aktów urodzeń i aktów zgonu w latach poprzednich.



3) Sporządzone akty małżeństwa - 205, w tym:

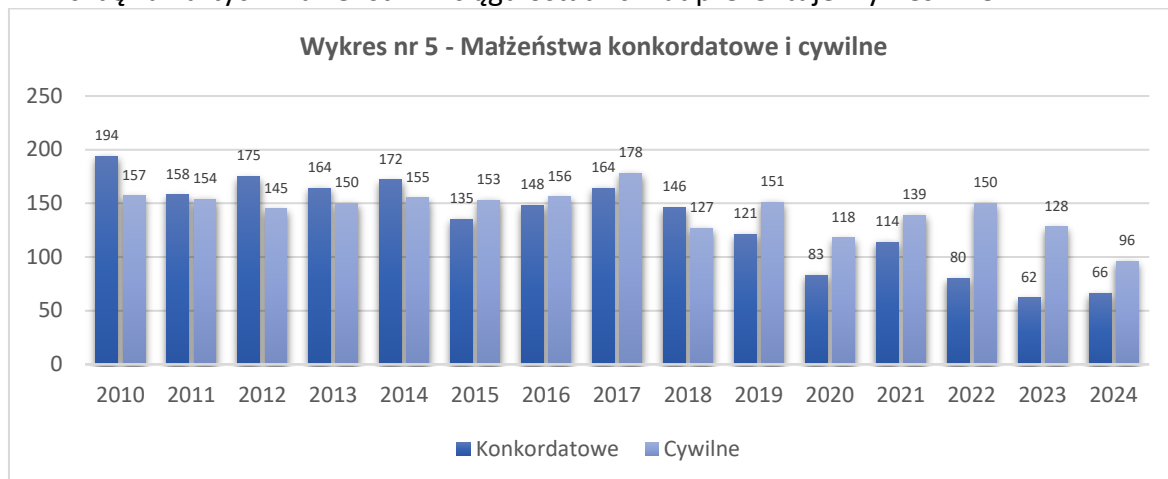
a) konkordatowe - 66,

b) cywilne - 96,

c) umiejscowione z zagranicy - 43,

Małżeństwa z udziałem obcokrajowców (śluby zawarte w Raciborzu) - 9.

Liczbę zawartych małżeństw w ciągu ostatnich lat prezentuje wykres Nr 5.



4) Odnotowane rozwody – 101 (w 2023r.- 121).

5) Przyjęte oświadczenia o powrocie osoby rozwiedzionej do nazwiska, które nosiła przed zawarciem małżeństwa – 31.

6) Przyjęte oświadczenia o uznaniu ojcostwa – 133.

7) Oświadczenia o zmianie imion dziecka – 1.

8) Zmiany imion i nazwisk – 66.

9) Wydane odpisy:

a) zupełne – 2 090,

b) skrócone – 7 441,

c) wielojęzyczne – 1 294.

10) Zorganizowane uroczystości jubileuszowe:

a) złote gody – (4 uroczystości) dla 29 par,

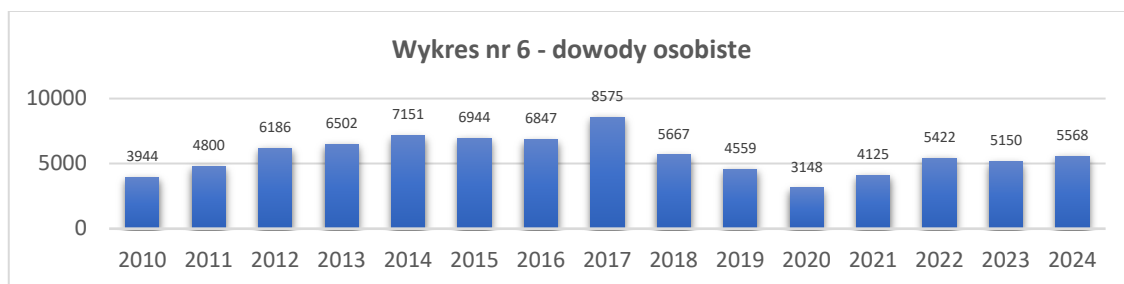
- b) 55 lecie małżeństwa (uroczystości wyjazdowe) – 3 pary,
- c) 60 lecie małżeństwa (uroczystości wyjazdowe) – 3 pary,
- d) 70 lecie małżeństwa (uroczystości wyjazdowe) – 1 para,
- e) 100 - urodziny (uroczystości wyjazdowe) – 2 osoby.
- f) 105 – urodziny (uroczystości wyjazdowe) – 1 osoba,

11) Zamieszczone przy aktach stanu cywilnego wzmianki – 1 315 i przypiski – 5 548.

12) Akty migrowane do rejestru stanu cywilnego – 3 090.

2. Zadania realizowane przez Wydział Spraw Obywatelskich:

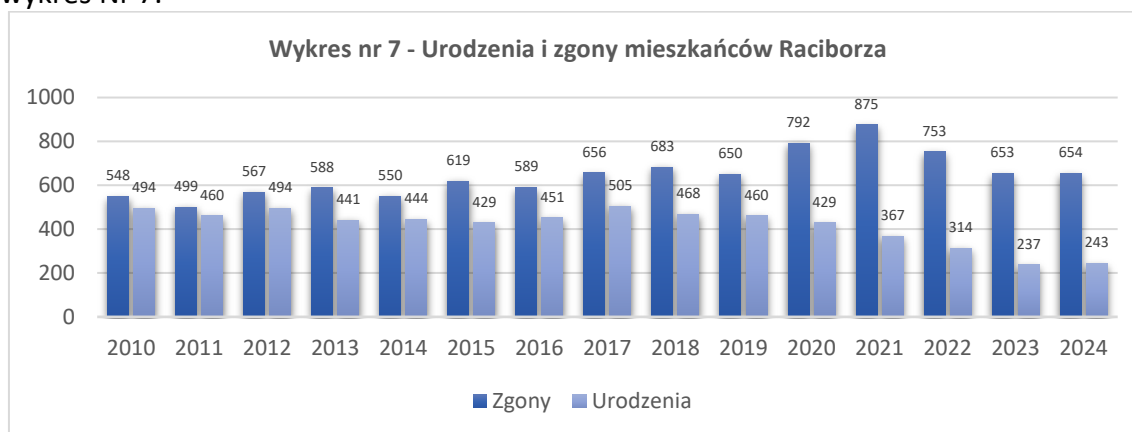
- 1) Wydane decyzje administracyjne – 549 (w 2023r.- 359).
- 2) Wydane dowody osobiste – 5 568 (ilość przyjętych wniosków 5 713 w tym m.in. 288 zostało złożonych elektronicznie za pośrednictwem ePUAP, a 105 zostało przyjętych poza urzędem z użyciem stacji mobilnej, 19 – bez rozpoznania). Liczbę wydanych dowodów osobistych w latach poprzednich obrazuje wykres Nr 6.



- 3) Unieważnione dowody osobiste – 5 153.
- 4) Przyjęte zgłoszenia o utracie dowodu osobistego - 569.
- 5) Przyjęte zgłoszenia nieuprawnionego wykorzystania danych – 22.
- 6) Aktywacja warstwy elektronicznej w dowodzie osobistym - 367.
- 7) Dane osób przekazane do Rejestru Danych Kontaktowych – 2 699.
- 8) Założone koperty dowodowe – 812.
- 9) Nadanie numeru ewidencyjnego PESEL – 435, w tym 172 w związku z konfliktem zbrojnym na Ukrainie,
- 10) Założone profile zaufane dla obywateli Ukrainy – 18.
- 11) Zameldowania, wymeldowania, zgłoszenia wyjazdu, zgłoszenia powrotu z pobytu czasowego – 2 241.
- 12) Udostępnione dane osobowe – 1 849 (w 2023r. – 2 137).
- 13) Weryfikacja bazy PESEL w zakresie usunięcia niezgodności danych – 5 120.
- 14) Zastrzeżenie oraz cofnięcie zastrzeżenia numeru PESEL – 1 111 (w 2023r. – 314).
- 15) Zrealizowane zlecenia przesłane przez USC dotyczące zmiany danych – 230 i dotyczące zgonów – 2 400.
- 16) Udzielone pełnomocnictwa do głosowania podczas wyborów – 40,
- 17) Przygotowane pakiety do głosowania korespondencyjnego – 15,

- 18) Wnioski o wpis do ewidencji działalności gospodarczej przekształcone na formę dokumentu elektronicznego i przesłane do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej – 88.
- 19) Wnioski o zmianę we wpisie do ewidencji działalności gospodarczej wraz z zawieszeniem i wznowieniem działalności przekształcone na formę dokumentu elektronicznego i przesłane do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej – 850.
- 20) Wnioski o wykreślenie wpisu z ewidencji działalności gospodarczej przekształcone na formę dokumentu elektronicznego i przesłane do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej – 103.
- 21) Udzielone zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych – 194 (w 2023r.- 145).
- 22) Wydane decyzje dotyczące transportu drogowego - 18.
- 23) Odnotowane zgony mieszkańców Raciborza – 654.
- 24) Odnotowane urodzenia mieszkańców Raciborza – 243.

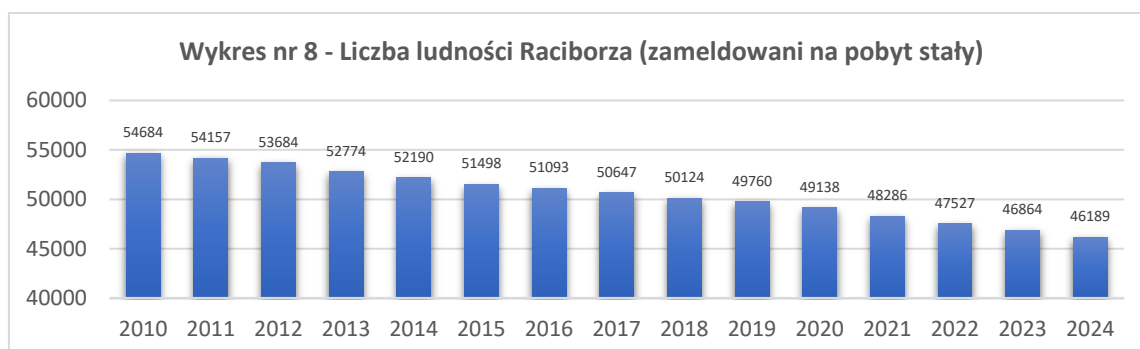
Liczbę urodzeń i zgonów mieszkańców Raciborza na przestrzeni ostatnich lat przedstawia wykres Nr 7.



25) Na koniec 2024r. odnotowano:

- a) 46 189 mieszkańców Raciborza zameldowanych na pobyt stały, w tym 24 704 kobiet i 21 485 mężczyzn,
- b) 901 mieszkańców zameldowanych na pobyt czasowy powyżej 3 miesięcy, w tym 481 kobiet i 420 mężczyzn.

Liczbę ludności Raciborza (zameldowani na pobyt stały) w latach 2010-2024 prezentuje wykres Nr 8.



26) Według stanu na dzień 31.12.2024r. odnotowano:

- a) 3 100 (w 2023r. – 3 144) przedsiębiorców (aktywnych i zawieszonych) dla głównego miejsca wykonywania działalności (Racibórz),
- b) 41 przedsiębiorców posiadających licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób taksówką,
- c) 163 punkty sprzedaży napojów alkoholowych (w tym 115 – detal, i 48 – gastronomia),
- d) 2 przedsiębiorców posiadających zezwolenie na wykonywanie przewozów regularnych specjalnych w krajowym transporcie drogowym.

3. Zadania realizowane przez Wydział Lokalowy:

1) Rozpatrzone wnioski o:

- a) wynajęcie lokalu wchodzącego w skład mieszkaniowego zasobu Miasta Racibórz – 92 (w 2023r. – 145), w tym :
 - rozpatrzone pozytywnie (oczekujące na wynajęcie lokalu) – 69,
 - rozpatrzone negatywnie – 23.
- b) wynajęcie lokalu wykazanego na wykazie wyremontowanych lokali mieszkalnych i przeznaczonych do najmu socjalnego oraz wykazu lokali mieszkalnych przeznaczonych do remontu przez przyszłego najemcę – 95,
- c) przedłużenie umowy najmu socjalnego lokalu – 51,
- d) zawarcie umowy najmu lokalu w związku ze zgonem najemcy – 25,
- e) zawarcie umowy najmu lokalu w związku z opuszczeniem lokalu przez najemcę – 2,
- f) wykonanie wyroku sądowego o eksmisję – 16,
- g) wskazanie pomieszczenia tymczasowego – 2,
- h) zamianę mieszkania – 13,
- i) podnajem użytkowego – 1,
- j) podnajem lokalu użytkowego – 3,
- k) oddanie w najem lokalu użytkowego w drodze bezprzetargowej – 7,
- l) oddanie w najem pomieszczenia gospodarczego w drodze bezprzetargowej - 12.

2) Wydane skierowania do zawarcia umowy najmu:

- a) lokalu mieszkalnego – 76 (w 2023r. – 67),
- b) socjalnego lokalu – 59,
- c) pomieszczenia tymczasowego – 3,
- d) lokalu użytkowego – 5,
- e) pomieszczenia gospodarczego – 11.

3) Zawarte porozumienia dotyczące rozłożenia zaległości czynszowych na raty – 26.

4) Rozpatrzone wnioski o wypłatę/przedłużenie wypłaty świadczenia pieniężnego za zapewnienie zakwaterowania i wyżywienia obywatelom Ukrainy przebywającym na

terytorium Rzeczypospolitej Polskiej w związku z działaniami wojennymi prowadzonymi na terytorium Ukrainy – 8 (w tym pozytywnie 5 wnioski).

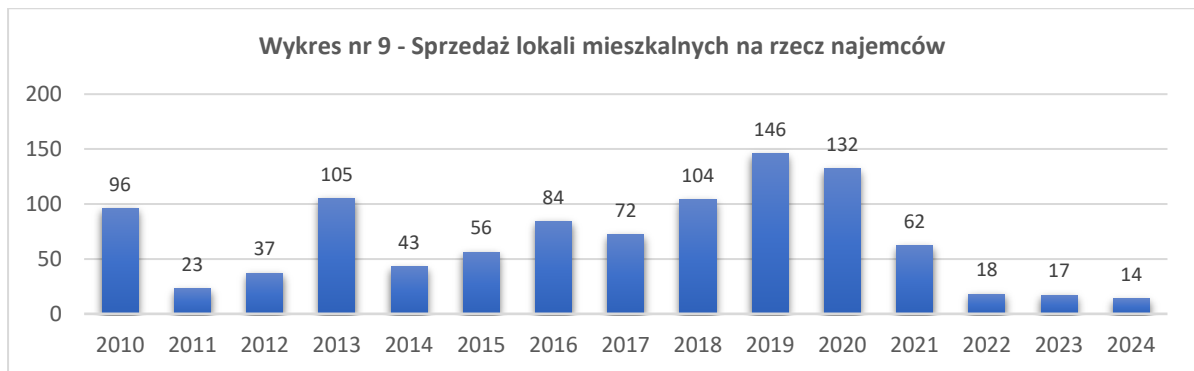
- 5) Prowadzenie spraw związanych z budową dwóch wielorodzinnych budynków mieszkalnych przy ul. Łąkowej (budynek C i D).

4. Zadania realizowane przez Wydział Spraw Społecznych:

- 1) Koordynowanie:
 - a) Gminnym Programem Rozwiązywania Problemów Alkoholowych Narkotykowych,
 - b) Programem współpracy Miasta Racibórz z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego.
- 2) Przyznane dotacje na realizację zadań z zakresu profilaktyki alkoholowej dla 18 podmiotów na łączną kwotę: 1 230 000 zł.
- 3) Przyznane dotacje na realizację zadań z zakresu profilaktyki narkotykowej dla 1 podmiotu na kwotę: 60 000 zł.
- 4) Przyznane dotacje na realizację zadań z zakresu ochrony zdrowia dla 7 podmiotów na łączną kwotę: 134 450 zł.
- 5) Przyznane dotacje na realizację zadań z zakresu pomocy społecznej dla 7 podmiotów na łączną kwotę: 1 408 588,80 zł.
- 6) Przyznane dotacje na realizację zadań z zakresu wspierania rodziny i pieczy zastępczej dla 1 podmiotu na kwotę: 250 000 zł.
- 7) Zorganizowanie Wigilii dla samotnych, Lauru Wolontariatu oraz śniadania wielkanocnego.
- 8) Przyjęte wnioski o wydanie karty „Rodzina+” – 367 i wydane karty „Rodzina+” - 571.
- 9) Wydane karty „Senior 60+” - 248.
- 10) Przyjęte wnioski o wydanie Karty Dużej Rodziny – 181 i wydane Karty Dużej Rodziny: 357 (tradycyjne) i 363 (elektroniczne).
- 11) Koordynowanie zapotrzebowań i sprawozdawczości z zakresu pomocy społecznej oraz innych świadczeń realizowanych przez Ośrodek Pomocy Społecznej w Raciborzu.
- 12) Przeprowadzenie 8 otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych.
- 13) Obsługa administracyjna Miejskiego Centrum Profilaktyki „Drogowskaz”, Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Raciborskiej Rady Działalności Pożytku Publicznego.

5. Zadania realizowane przez Wydział Gospodarki Nieruchomościami:

- 1) Wydane decyzje administracyjne - 86 (w 2023r. - 102), w tym najwięcej decyzji zatwierdzających podział nieruchomości – 76.
- 2) Sprzedane lokale mieszkalne na rzecz najemców – 14.
Sprzedaż lokali mieszkalnych na rzecz najemców w latach 2010-2024 zobrazowano na wykresie Nr 9.



- 3) Sprzedane lokale mieszkalne w trybie przetargowym – 30 (w 2023r.-30).
- 4) Sprzedane lokale użytkowe – 7 (w trybie przetargowym – 4, w trybie bezprzetargowym - 3).
- 5) Sprzedane boksy garażowe – 2.
- 6) Sprzedane działki – 29 (w 2023r. – 55), w tym 13 działek rolnych.
- 7) Sprzedane nieruchomości zabudowane – 2.
- 8) Zawarte umowy użyczenia nieruchomości – 4.
- 9) Zawarte transakcje nabycia nieruchomości gruntowych na rzecz gminy – 11, w tym nabycie terenu o łącznym areale ponad 3 ha celem stworzenia strefy aktywności gospodarczej przy ul. Cieszyńskiej.
- 10) Zawarte transakcje darowizny – 3.
- 11) Rezygnacja z przysługującego gminie prawa pierwokupu – 61 (w 2023r. – 3).
- 12) Przekształcenie prawa użytkowania wieczystego w prawo własności – 15 (w 2023r. - 543).
- 13) Zawarte umowy dzierżawy gruntów rolnych – 24 (w 2023r. – 23).
- 14) Zawarte umowy dzierżawy gruntów nierolnych – 24 (w 2023r. – 20).
- 15) Prowadzone postępowania podziałowe i rozgraniczeniowe – 84.
- 16) Przygotowane wnioski o założenie ksiąg wieczystych i wpisanie prawa własności nieruchomości na rzecz Gminy Racibórz – 41 (w 2023r. – 30).
- 17) Zlecone wyceny nieruchomości – 284 (w 2023r. -376).
- 18) Zlecone podziały nieruchomości – 15.
- 19) Wydane zawiadomienia o nadaniu numeru porządkowego nieruchomości – 69 (w 2023r. – 67).
- 20) Wydane zawiadomienia o wypowiedzeniu i aktualizacji opłat z tytułu użytkowania wieczystego gruntów – 178.
- 21) Informacje o wysokości opłat z tytułu użytkowania wieczystego gruntów i opłaty rocznej – 45 (w 2023r. – 193).
- 22) Ustanowienia służebności przesyłu – 3 działki.
- 23) Udostępnione nieruchomości na cele budowlane – 4 oświadczenia.
- 24) Zasiedzenia nieruchomości – 6 spraw.

25) Udzielone dotacje – 2 na zadania:

- a) „Dostosowanie budynku dla Matek z Dziećmi MAJA do wymogów ochrony przeciwpożarowej”,
- b) „Tworzenie warunków dla rozwoju ogrodów działkowych na 2024r.”,

26) Zlecenie pierwszego etapu prac – polegającego na wymianie elementów kotłowni- w Domu dla Dzieci im. Jana Pawła II przy ul. Starowiejskiej 171.

27) Przygotowane umowy na umieszczenie infrastruktury technicznej w gruncie -31.

28) Wprowadzone do Miejskiego Systemu Informacji Przestrzennej (MSIP) dane dotyczące utrzymania terenów należących do Gminy Miasta Racibórz (tzw. mapa porządku) – 102 (w 2023 – 196).

29) Bieżąca aktualizacja warstw tematycznych w Elektronicznym Systemie Informacji Miejskiej (ESIM) – 20.

30) Pozyskane dane przestrzenne (Ewidencja gruntów i budynków, mapa zasadnicza) z Powiatowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej (PODGiK) w Raciborzu – 28.

6. Zadania realizowane przez Wydział Ochrony Środowiska i Rolnictwa:

1) Rozpatrzone wnioski o wydanie zezwolenia na usunięcie drzew/krzewów – 122 (w 2023r. - 93).

2) Rozpatrzone zgłoszenia zamiaru usunięcia drzew/krzewów – 132 (w 2023r. – 111).

3) Zgody/odmowy wydane na usunięcie drzew/krzewów w imieniu właściciela terenu – 1.

4) Wydane decyzje administracyjne – 206 (w 2023r. – 373).

5) Wydane opinie - 42.

6) Rozpatrzone wnioski w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach przedsięwzięcia – 14.

7) Zgłoszone eksploatacje przydomowych oczyszczalni ścieków o przepustowości do 5 m³ na dobę - 2

8) Rozpatrzone wnioski o dofinansowanie prac związanych z demontażem i usuwaniem azbestu z obiektów budowlanych – 16 (w 2023r. – 5).

9) Zorganizowane/współorganizowane imprezy, akcje i konkursy 14, w tym:

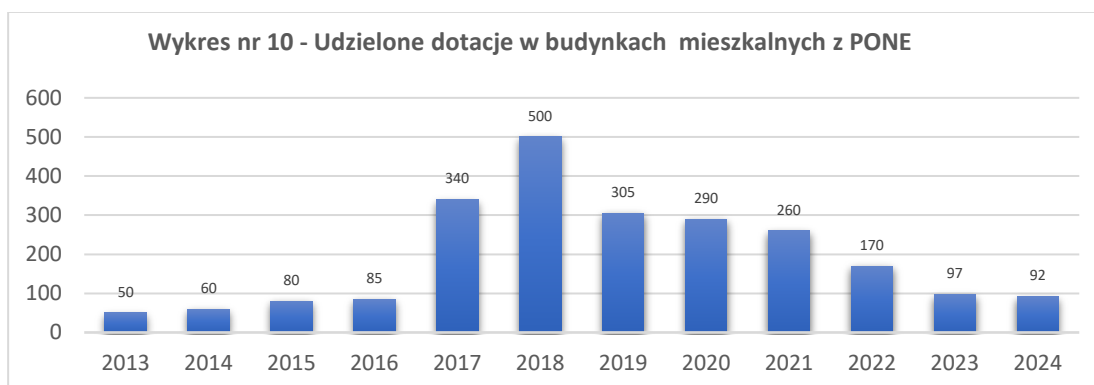
- a) Dożynki miejsko-powiatowe,
- b) Pierwszy dzień wiosny, Święto Dyni , Dzień Pszczoły, Dzień Ziemi,
- c) Akcje: Sprzątanie świata, Kampania Płucna, Godzina dla Ziemi, Czyszczenie budek lęgowych,
- d) Konkursy: Z pamiętnika małego ogrodnika, Turniej Wiedzy o ruchu drogowym, Plakat Antysmogowy,
- e) Warsztaty: teoretyczne z wizytą studyjną w terenie z Instytutem Drzewa, Standardy ochrony drzew w procesie inwestycyjnym.

- 10) Utrzymanie rowów melioracji szczegółowej własności gminy.
- 11) Zakup samochodu elektrycznego stanowiącego mobilne laboratorium do pomiaru jakości powietrza.
- 12) Szacowanie zakresu i wysokości szkód powstałych w wyniku wystąpienia niekorzystnych zjawisk atmosferycznych tj. gradu (czerwiec 2024r.) i powodzi (wrzesień 2024r.).

7. Zadania realizowane przez Wydział Komunalny:

- 1) Wydane decyzje administracyjne – 14 (w 2023r. – 15).
- 2) Zrealizowane zadania inwestycyjne dotyczące oświetlenia – 1.
- 3) Przyjęte zgłoszenia o uszkodzonym oświetleniu ulicznym – 235.
- 4) Przyjęte deklaracje o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi – 8 801 (w 2023r. – 8 882).
- 5) Postępowania prowadzone w wyniku braku lub źle wypełnionych deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi – 4 (w 2023r. – 5)
- 6) Wycinki drzew na terenach zieleni miejskiej – 30.
- 7) Nasadzenia drzew na terenach zieleni miejskiej – 174.
- 8) Zlikwidowane dzikie wysypiska śmieci – 10.
- 9) Wymiana wyeksploatowanych koszy przydrożnych na nowe typu Kacper - 72.
- 10) Złożone wnioski do programu „Ciepłe Mieszkanie” – 11.
- 11) Złożone wnioski do programu „Czyste Powietrze” – o dotację - 119 (w 2023r. – 116), o płatność - 129.
- 12) Udzielone dotacje na zadania ujęte w Programie ograniczenia niskiej emisji na terenie miasta Racibórz realizowane w budynkach niemieszkalnych i mieszkalnych niekwalifikujących się do dofinansowania przy udziale środków zewnętrznych – w zakresie modernizacji źródeł ciepła - 10.
- 13) Udzielone dotacje na zadania ujęte w Programie ograniczenia niskiej emisji na terenie miasta Racibórz realizowane w budynkach mieszkalnych – 92 (na 117 złożonych wniosków).

Liczbę udzielonych dotacji w budynkach mieszkalnych w latach 2013-2024 przedstawia wykres Nr 10.



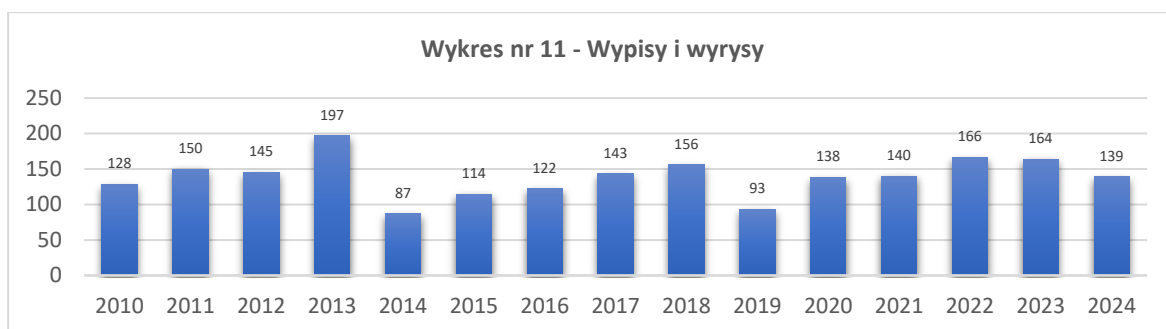
- 14) Obsługa Centralnej Bazy Emisyjności Budynków – ilość spraw dotyczących deklaracji w sprawie źródeł ciepła i źródeł spalania paliw – 76 (w 2023 r. – 90).
- 15) Zorganizowane/współorganizowane imprezy/akcje/konkursy:
- a) 2 zbiórki zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, leków z aptek,
 - b) konkurs plastyczny na wykonanie plakatu Antysmogowego,
 - c) eko-rajd „Bierzemy powietrze pod swoje skrzydła” oraz gra miejska „Lufcik na tropie czystego powietrza”,
 - d) 6 akcji związanych z tematyką czystego powietrza, smogu oraz zieleni miejskiej wspólnie z Raciborskim Międzyszkolnym Zespołem Antysmogowym
 - e) zajęcia w 5 raciborskich placówkach oświatowych o tematyce smogu i zanieczyszczeń powietrza,
 - f) stanowiska informacyjne o możliwościach pozyskania dotacji na Festiwalu Górnej Odry oraz stoiska edukacyjno-ekologicznych dla najmłodszych podczas organizowanych przez Urząd wydarzeń,
 - g) spotkania z mieszkańcami na temat funkcjonujących programów dotacyjnych.

8. Zadania realizowane przez Wydział Dróg Miejskich:

- 1) Wydane decyzje administracyjne – 773 (w 2023r. – 747), w tym m.in. w sprawie:
 - a) lokalizacji infrastruktury technicznej w pasach drogowych – 205,
 - b) zajęcia pasa drogowego – 538 (w 2023r. – 526).
- 2) Wystawione upomnienia za nieuiszczenie opłaty dodatkowej w strefie płatnego parkowania – 936 (w 2023r. – 1183).
- 3) Sporządzone opinie dotyczące organizacji ruchu drogowego – 169.
- 4) Sporządzone wnioski o wydanie decyzji na nieodpłatne usunięcie drzew - 8.
- 5) Wydane uzgodnienia warunków zabudowy i lokalizacji infrastruktury technicznej w pasach drogowych – 267 (w 2023r. – 454).
- 6) Wydane opinie i uzgodnienia warunków zabudowy dla innych wydziałów – 59.
- 7) Wydane zezwolenia na zajęcie pasa drogowego (umowy) – 469 (w 2023r. – 287).
- 8) Uzgodnienia przejazdów pojazdów ponadgabarytowych – 19.
- 9) Uzgodnienia projektów infrastruktury w pasach drogowych - 156.
- 10) Przyjęte zgłoszenia o uszkodzonym oznakowaniu drogowym – 388.
- 11) Przyjęte zgłoszenia o powstałych awariach na sieciach umieszczonych w pasach drogowych - 38.
- 12) Przyjęte zgłoszenia o uszkodzonej nawierzchni w pasach drogowych – 92.
- 13) Zgłoszone szkody mienia – 24.
- 14) Pobrane zestawy danych z Centralnej Ewidencji Pojazdów i Kierowców – 1030 (w 2023r. – 1350).
- 15) Przeprowadzone i rozliczone remonty:
 - a) 9 dróg i chodników,
 - b) 4 przejść dla pieszych,
 - c) 6 peronów przystankowych.

9. Zadania realizowane przez Wydział Inwestycji i Urbanistyki:

- 1) Wydane decyzje administracyjne – 61 (w 2023r. – 61).
- 2) Wydane wypisy i wyrisy z planów zagospodarowania przestrzennego miasta oraz studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta – 139. Jak kształtowała się ilość wydanych wypisów i wyrysów w latach 2010-2024 prezentuje wykres Nr 11.



- 3) Wydane informacje z planów zagospodarowania przestrzennego miasta Racibórz oraz studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta – 57 (w 2023r. – 46).
- 4) Wydane opinie urbanistyczne dotyczące planów zagospodarowania przestrzennego miasta oraz studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta – 100 (w 2023r. – 128).
- 5) Prowadzone sprawy dotyczące ustalenia opłaty planistycznej (niezakończone postępowaniem administracyjnym) – 702 (w 2023r. – 710).
- 6) Przyjęte wnioski do planu zagospodarowania przestrzennego miasta – 402.
- 7) Prowadzenie procedury planistycznej dotyczącej sporządzenia miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego miasta oraz studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta dla powierzchni 18 ha.
- 8) Prowadzenie nadzoru nad wykonaniem 24 (w 2023r. - 22) zadań inwestycyjnych i remontowych.
- 9) Prowadzenie nadzoru nad wykonaniem 8 (w 2023r. – 9) dokumentacji projektowych.
- 10) Rozliczenie 12 (w 2023r. – 19) zadań inwestycyjnych i remontowych, w tym 4 zadań współfinansowanych ze środków zewnętrznych.

10. Zadania realizowane przez Wydział Edukacji:

- 1) Wydane decyzje administracyjne – 45 (w 2023r. - 48).
- 2) Wydane akty nadania stopnia awansu zawodowego nauczyciela mianowanego – 24.
- 3) Przeprowadzone konkursy na stanowiska dyrektorów placówek oświatowych – 2.
- 4) Zatwierdzone do realizacji projekty organizacji pracy szkół i przedszkoli – 22 oraz 109 aneksów do projektów.

- 5) Przyznane nagrody - 33, w tym:
 - a) dla laureatów i finalistów konkursów przedmiotowych – 6,
 - b) dla pracowników oświaty – 27.
- 6) Przyznane stypendia dla uczniów – 351.
- 7) Zawarte umowy z rodzicami dzieci niepełnosprawnych o dowożenie do szkół – 14.
- 8) Udzielone dotacje: dla żłobków – 20, dla dziennych opiekunów – 30, dla szkolnictwa niepublicznego – 36.
- 9) Rozbudowa Żłobka przy ul. Słonecznej 9.
- 10) Dofinansowanie zajęć sportowych dla uczniów „Nauka pływania” oraz „Gimnastyka korekcyjno-kompensacyjna”.
- 11) Pozyskanie środków zewnętrznych na modernizację boisk szkolnych i „orlików” (Szkola Podstawowa Nr 15 i Nr 18).

11. Zadania realizowane przez Wydział Promocji, Kultury, Turystyki i Sportu:

- 1) Zorganizowane (współorganizowane) imprezy kulturalne i sportowe 78 (w 2023r. – 57) w tym m.in.:
 - a) Lato z Radiem i TVP,
 - b) Dni Raciborza,
 - c) Festiwal Górnej Odry,
 - d) Wielki Finał Bądź ProZdro!- Start Akademii Zdrowia dla Rodzin i Koncert Lanberry,
 - e) Raciborski Festiwal Podróżniczy „Wiatraki”,
 - f) Raciborski Festiwal Średniowieczny,
 - g) Jarmark Bożonarodzeniowy i Wielkanocny,
 - h) Międzynarodowe Spotkania Artystyczne „Śląsk – kraina wielu kultur”,
 - i) FULL MOON Festival,
 - j) (Nie)zakazane piosenki,
 - k) Piknik Niepodległa,
 - l) XVI Otwarte Mistrzostwa Polski Jodo,
 - m) Bieg: Twardziela; Pamięci Żołnierzy Wyklętych Tropem Wilczym; Bez Granic; Zwiadowcy – Przetrwać w Arboretum; Hubertusowy „Husaria”,
 - n) Mikołajkowe Zawody Pływackie,
 - o) Rodzinny Rajd Rowerowy,
 - p) Premiery filmów dokumentalnych: „Zarządcy Raciborza” i „Gawlina”.
- 2) Przyjęte zawiadomienia o organizowanych imprezach artystyczno-rozrywkowych – 14.
- 3) Przyznane dofinansowanie w ramach ogłoszonych konkursów ofert na realizację zadań publicznych:
 - a) w dziedzinie kultury – 17 ofert na łączną kwotę 315 000,00 zł.

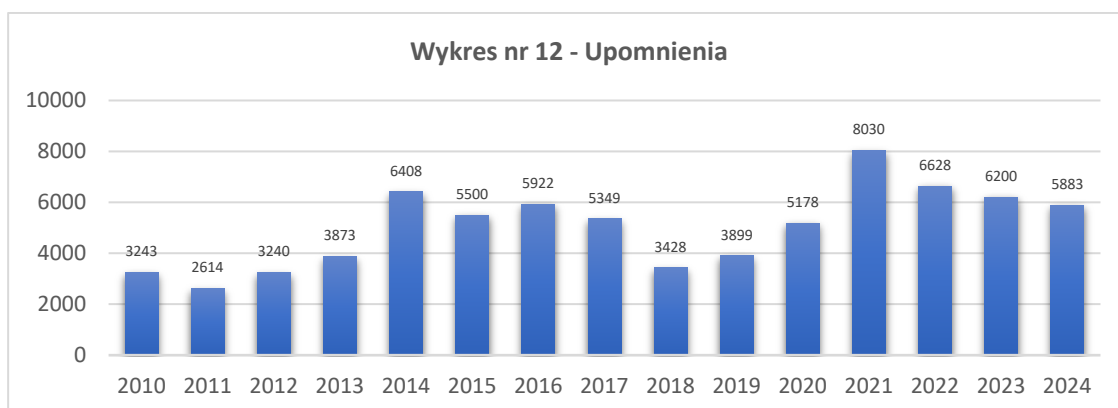
- b) w dziedzinie kultury fizycznej – 33 oferty na łączną kwotę 1 462 000,00 zł.
- c) w dziedzinie turystyki – 3 oferty na łączną kwotę 50 000 zł.
- 4) Przyznane dofinansowanie w ramach tzw. „małych grantów” na realizację zadań publicznych w dziedzinie kultury fizycznej – 7 ofert na łączną kwotę 51 900,00 zł.
- 5) Przyznane nagrody - 66, w tym:
 - a) dla zawodników, trenerów i działaczy sportowych – 60,
 - b) dla osób przyczyniających się do nobilitacji kultury – 6.
- 6) Przyznane stypendia sportowe – 32 (w 2023r. – 30).
- 7) Zorganizowane wizyty gości z miast partnerskich w Raciborzu – 6.
- 8) Zorganizowane wizyty przedstawicieli Raciborza w miastach partnerskich – 7.
- 9) Zorganizowanie weekendowego zwiedzania Raciborskiego Grodu Średniowiecznego.
- 10) Zorganizowanie raciborskiego targu staroci i bazarku rzeczy używanych.
- 11) Otwarcie nowych atrakcji w Arboretum Bramy Morawskiej – „Mieszkańcy lasu w skali makro”.

12. Zadania realizowane przez Wydział Finansowy:

- 1) Wydane decyzje administracyjne – 17 063 (w 2023r. – 18 240), w tym w sprawie:
 - a) wymiaru podatku – 15 661,
 - b) zmiany decyzji wymiarowej / korekta – 1 094,
 - c) umorzenia zaległości podatkowych – 41,
 - d) ulgi i zwolnienia w podatku – 12,
 - e) zwrotu podatku akcyzowego dla producentów rolnych – 171,
 - f) opłaty skarbowej – 49.

- 2) Wystawione upomnienia – 5 883.

Liczbę wystawionych w latach 2010-2024 upomnień przedstawia wykres Nr 12.



- 3) Wysłane wezwania do uregulowania należności – 455.
- 4) Przygotowane tytuły wykonawcze – 2 567 (w 2023r. – 1 523).
- 5) Przygotowane rozliczenia roczne (PIT) – 997.
- 6) Przygotowane deklaracje VAT, PFRON, PZU (deklaracje i korekty), JPK_V7M – 311.

- 7) Wprowadzone dowody księgowe – 48 098.
- 8) Operacje księgowe – 1 348.
- 9) Egzekucja administracyjna prowadzona przez organy egzekucyjne oraz komornika sądowego – 1 105.
- 10) Wpisy na hipotekę – 20.
- 11) Sprawozdania finansowe – 202.

13. Zadania realizowane przez Wydział Rozwoju:

- 1) Złożone dokumentacje aplikacyjne o dofinansowanie projektu - 30 (w 2023r. - 81), w tym projekty:
 - a) na które miasto otrzymało dofinansowanie –17 (w 2023r. - 61),
 - b) na które miasto nie otrzymało dofinansowania – 3,
 - c) które pozytywnie przeszły ocenę formalną i merytoryczno-techniczną – 2,
 - d) na etapie oceny formalnej i merytoryczno-technicznej – 8.
- 2) Zarządzane projekty w okresie wdrażania – 61 (w 2023r. – 65).
- 3) Projekty monitorowane w okresie trwałości – 21 (w 2023r. – 27).
- 4) Organizacja programu prac społecznie użytecznych dla 26 bezrobotnych.
- 5) Opracowanie:
 - a) Raportu o stanie Miasta Racibórz za 2023 rok,
 - b) Raportu z realizacji Strategii Rozwoju Miasta Racibórz do roku 2030 za rok 2023,
 - c) Raportu z realizacji Programu Wspierania Przedsiębiorczości Miasta Racibórz do roku 2027+ za rok 2023,
- 6) Koordynowanie przygotowania przez jednostki organizacyjne Urzędu 23 sprawozdań do GUS.
- 7) Realizacja zadań związanych z partycypacją społeczną:
 - a) Budżet Obywatelski – 39 zgłoszonych projektów (17 – ogólnomiejskich, 22 - lokalne), 19 zakwalifikowanych do realizacji (2 - ogólnomiejskie, 17 - lokalnych),
 - b) Inicjatywa lokalna – 31 zgłoszonych wniosków, 26 zakwalifikowanych do realizacji.
- 8) Liczba lokali wynajętych przedsiębiorcom na preferencyjnych warunkach w ramach programu „lokalne na Start” – 4.
- 9) Zagospodarowanie dworca PKP w Raciborzu z uwzględnieniem Stacji Młodych i Urban Labu.
- 10) Organizowanie cyklicznych spotkań zespołu ds. zrównoważonego rozwoju Miasta Racibórz.
- 11) Udział w partnerskiej Inicjatywie Miast – PIM Alumni.

14. Zadania realizowane przez Wydział Organizacyjny:

- 1) Zorganizowanie i przeprowadzenie pod względem organizacyjnym i technicznym wyborów samorządowych (II tury) oraz wyborów do Parlamentu Europejskiego.
- 2) Przeprowadzenie 32 naborów na wolne stanowiska urzędnicze.
- 3) Przygotowanie 42 zarządzeń „wewnętrznych” regulujących sprawy kadrowe i organizacyjne.
- 4) Realizacja zadań zapewniających właściwe funkcjonowanie Urzędu pod względem organizacyjnym i kadrowym.

15. Zadania realizowane przez Wydział Informatyki i Spraw Administracyjnych:

- 1) Realizacja projektu Cyberbezpieczny Samorząd w ramach, którego przeprowadzono szkolenia pracowników Urzędu, wykonano audyt z KRI, zakupiono licencje dla oprogramowania zwiększającego bezpieczeństwo i ciągłość działania systemów informatycznych oraz zakupiono zasilacze awaryjne do stanowisk komputerowych.
- 2) Realizacja zadań zapewniających właściwe funkcjonowanie Urzędu pod względem gospodarczym i informatycznym.

16. Zadania realizowane przez Biuro Prezydenta Miasta:

- 1) Przygotowane i przekazane informacje prasowe mediom – 70.
- 2) Zorganizowane konferencje prasowe Prezydenta Miasta – 19.
- 3) Zorganizowane kampanie informacyjne: Podsumowanie roku 2024, Bezpłatna komunikacja miejska, budowa nowych bloków mieszkalnych, rozbudowa Aquaparku H2Ostróg.
- 4) Przygotowane odpowiedzi na zapytania prasowe – 19.
- 5) Publikacja informacji na temat działań urzędu i władz miasta na stronie internetowej raciborz.pl i w social-mediach – 917.
- 6) Współpraca z mediami w zakresie publikacji artykułów dotyczących Miasta Racibórz.
- 7) Obsługa fotograficzno-reporterska wydarzeń i spotkań z udziałem Prezydenta Miasta.
- 8) Prowadzenie miejskich uroczystości: premiera filmu „Zarządcy” oraz miejskich obchodów Święta Niepodległości.

17. Zadania realizowane przez Biuro Zamówień Publicznych:

- 1) Przeprowadzone postępowania o udzielenie zamówień publicznych, których wartość przekraczała wyrażoną w złotych równowartość kwoty 130 000 zł. – 39, w tym w trybie:
 - a) podstawowym - 23 (postępowania na roboty – 14, postępowania na usługi – 4, postępowania na dostawy – 5),
 - b) przetargu nieograniczonego – 1 (postępowanie na usługi),
 - c) zamówienia „z wolnej ręki” – 9.

Postępowania unieważnione – 6

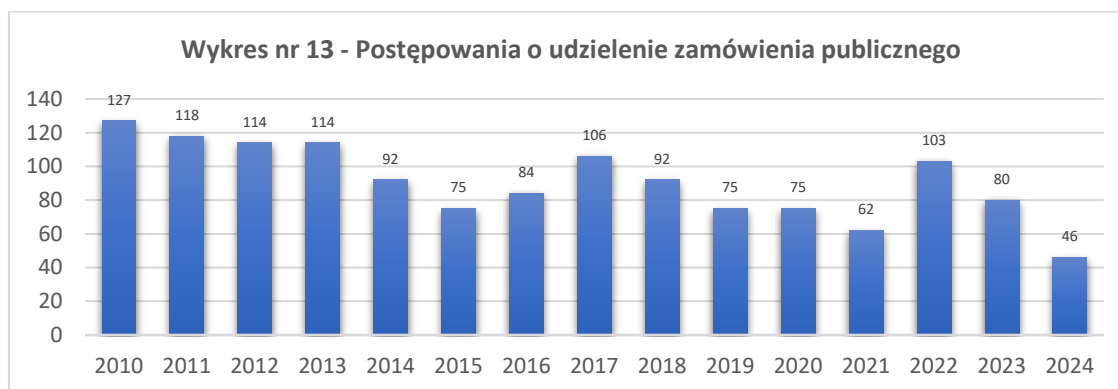
Wartość zawartych umów w wyniku przeprowadzonych postępowań o udzielenie zamówień publicznych, których wartość przekraczała wyrażoną w złotych równowartość kwoty 130 000 zł. – 79 058 573,56 zł.

- 2) Przeprowadzone postępowania o udzielenie zamówień publicznych, których wartość nie przekraczała wyrażonej w złotych równowartości kwoty 130 000 zł. – 7, w tym:

- a) postępowania na roboty – 4,
- b) postępowania na usługi – 2,
- c) postępowania na dostawy – 1,

Wartość zawartych umów w wyniku przeprowadzonych postępowań których wartość nie przekraczała wyrażonej w złotych równowartości kwoty 130 000 zł. – 708 805,18 zł.

Wykres Nr 13 prezentuje ilość przeprowadzonych postępowań o udzielenie zamówienia publicznego w latach 2010-2024.



- 3) Przygotowanie postępowań o udzielenie zamówień publicznych dla:
- a) Parafii Świętego Józefa w Raciborzu na „Remont opaski wokół kościoła pw. Św. Józefa”,
 - b) Parafii Matki Bożej Różańcowej w Raciborzu na „Renowację wnętrza nawy głównej neogotyckiej kościoła pw. Matki Bożej Różańcowej w Raciborzu”,
 - c) Ochotniczej Straży Pożarnej w Raciborzu-Markowicach na „Dostawę pojazdu specjalnego wielozadaniowego – samochód 9 osobowy z napędem 4x4”.

18. Zadania realizowane przez Biuro Zarządzania Kryzysowego:

- 1) Wydane decyzje administracyjne – 38 (w 2023r. – 15).
- 2) Przeprowadzone kontrole w zakresie realizacji zadań obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego, zadań obronnych i dokumentów niejawnych – 1.
- 3) Przygotowanie kwalifikacji wojskowej rocznika 2005.
- 4) Wystawione tytuły wykonawcze w celu przymusowego doprowadzenia przez Policję do kwalifikacji wojskowej osób, które nie zastosowały się do wystawionych wezwań – 5.

- 5) Przygotowane lub zaktualizowane plany z zakresu zarządzania kryzysowego, obrony cywilnej oraz spraw obronnych – 8.
- 6) Przeprowadzone szkolenia obronne, obrony cywilnej, zarządzania kryzysowego i ochrony informacji niejawnych dla pracowników Urzędu, jednostek organizacyjnych miasta i podmiotów gospodarczych – 8.
- 7) Zorganizowane ćwiczenia obronne: wojewódzki trening Stałego Dyżuru Prezydenta Miasta, gra decyzyjna „PLATAN”, gra decyzyjna Starosty Raciborskiego pk. „ETAP 2024”
- 8) Wydane upoważnienia do dokonywania zmian w BIP – 63 oraz przeprowadzone szkolenia z obsługi BIP – 5.
- 9) Podjęte działania/interwencje we współpracy ze służbami ratowniczymi – 9.
- 10) Przyjęte interwencje zgłoszone przez mieszkańców lub instytucje w zakresie zarządzania kryzysowego – 9.
- 11) Wydane upoważnienia do dostępu do informacji niejawnych „zastrzeżone” – 24.
- 12) Wydane poświadczenia bezpieczeństwa dopuszczające do informacji niejawnych „poufne” – 2.
- 13) Działania w zakresie zabezpieczenia działań ratowniczych, minimalizacji i usuwania skutków:
 - a) pożaru hali przemysłowej przy ul. Łąkowej w Raciborzu (styczeń 2024r.),
 - b) gradobicia w dzielnicach: Markowice, Miedonia, Ostróg, Brzeziny i Obora (czerwiec 2024r.),
 - c) intensywnych opadów deszczu lokalnych podtopień (sierpień 2024r.),
 - d) powodzi (wrzesień 2024r.).
- 14) Zakup sprzętu ratowniczego i łączności dla Ochotniczych Straży Pożarnych.
- 15) Przeprowadzone remonty w jednostkach Ochotniczych Straży Pożarnych:
 - a) remont pomieszczeń sanitarnych w OSP Racibórz – Sudół,
 - b) remont uszkodzonego odcinka komina dachu oraz dwóch klimatyzatorów w OSP Racibórz – Markowice,
 - c) remont i malowanie pomieszczeń OSP Racibórz-Brzeziny,
 - d) remont pomieszczeń garażowych OSP Racibórz-Miedonia,
- 16) Organizacja miejskich zawodów sportowo-pożarniczych w Raciborzu- Sudole.
- 17) Prowadzenie spraw związanych z kryzysem uchodźczym, w tym zakwaterowanie oraz wyżywienie uchodźców z Ukrainy.

19. Zadania realizowane przez Biuro Rady Miasta:

- 1) Przygotowane posiedzenia (sesje) Rady Miasta – 13, w tym 2 nadzwyczajne.
- 2) Przygotowane posiedzenia Komisji:
 - a) Rewizyjnej – 14,
 - b) Rozwoju Gospodarczego, Budżetu i Finansów – 10,
 - c) Gospodarki Miejskiej, Ochrony Środowiska i Bezpieczeństwa Publicznego – 10,

- d) Oświaty, Kultury, Sportu, Rekreacji i Opieki Społecznej – 10,
- e) Skarg, Wniosków i Petycji – 9.
- 3) Podjęte Uchwały Rady Miasta – 198, z czego:
 - a) uchwały wysłane do publikacji w Dzienniku Urzędowym – 46,
 - b) uchwały uchylone w całości przez organ nadzorczy – 11,
 - c) uchwały częściowo uchylone przez organ nadzorczy – 12,
 - d) uchwały ze wskazaniem nadzorczym organu nadzorczego Wojewody – 1.
- 4) Przyjęte interpelacje i zapytania radnych – 151 (w 2023r. – 104).
- 5) Współudział w organizacji wyborów samorządowych.
- 6) Organizacja szkolenia dla nowych radnych Rady Miasta Racibórz oraz wdrożenie nowych radnych w obsługę sprzętu i systemu wspomagającego pracę Rady.
- 7) Merytoryczna obsługa:
 - a) Młodzieżowej Rady Miasta,
 - b) Rady Seniorów Miasta Racibórz.

20. Zadania realizowane przez Biuro Audytu i Kontroli :

- 1) Przeprowadzone zadania audytowe w Urzędzie Miasta – 11 (4 zadania zapewniające, 7 czynności doradczych).
- 2) Przeprowadzone kontrole:
 - a) w Urzędzie Miasta – 1,
 - b) w jednostkach podległych – 4.

21. Zadania realizowane przez Miejskiego Konserwatora Zabytków:

- 1) Renowacje i remonty zabytków własnych miasta - 3 (odtworzenie krzyża w figurze św. Jana Nepomucena przy ul. Bosackiej, konserwacja figury św. Jana Nepomucena na Placu Długosza, Spichlerz – 5 etap konserwacji).
- 2) Wydane opinie i uzgodnienia dotyczące przebudów obiektów zabytkowych – 114.
- 3) Udzielone dotacje na remont zabytków:
 - a) Nawa główna neogotyckiego kościoła pw. Matki Bożej Różańcowej na kwotę 153 061,23 zł.
 - b) Opaska wokół kościoła pw. Św. Józefa na kwotę 120 000 zł.
- 4) Zorganizowanie wycieczki rowerowej w ramach Europejskich Dni Dziedzictwa.
- 5) Współpraca z Gminą Rudnik, Wydziałem Rozwoju i Wydziałem Komunalnym w realizacji projektu na rewitalizację terenów przy murach miejskich i konserwację średniowiecznych obwarowań.
- 6) Udział w III Forum o Parkach Kulturowych – współpraca z Instytutem Korfantego w Katowicach.

22. Zadania realizowane przez Straż Miejską:

- 1) Przeprowadzone działania prewencyjne i zaplanowane akcje – 9.
- 2) Zapewnienie porządku publicznego podczas imprez, w tym imprez masowych – 22.
- 3) Przyjęte interwencje zgłoszone przez mieszkańców lub instytucje – 1 826 (w 2023r. - 1 965).
- 4) Prelekcje na temat bezpiecznych zachowań dla pierwszoklasistów w szkołach podstawowych.
- 5) Kontrole przydomowych kotłowni pod kątem spalania odpadów lub paliw zabronionych oraz spełnienia wymogów uchwały antysmogowej.
- 6) Udział w komisjach ds. szacowania szkód w gospodarstwach rolnych spowodowanych przez gradobicie oraz powódź.

Szczegółowe sprawozdanie z działalności Straży Miejskiej zostało przygotowane jako odrębny dokument przedstawiany Prezydentowi Miasta.

P O D S U M O W A N I E

Analizując informacje zawarte w niniejszym sprawozdaniu można zauważyć, że ilość wydawanych przez jednostki organizacyjne Urzędu Miasta decyzji administracyjnych nieznacznie spadła w stosunku do poprzedniego roku. Na 18 943 decyzji złożonych zostało tylko 11 odwołań, z czego 6 decyzji zostało uchylonych przez organ odwoławczy. Odnotowano znaczący spadek w ilości wydanych postanowień z 1326 w 2023r. do 385 w 2024r., co spowodowane jest zmianą przepisów prawnych w tym zakresie. Spośród korespondencji, która wpłynęła do Urzędu obserwujemy wzrost korespondencji wpływającej drogą tylko elektroniczną (w 2024r. ponad 25% korespondencji wpłynęło do Urzędu drogą elektroniczną).

Spośród zadań realizowanych przez Urząd zauważalny wzrost odnotowano w ilości:

- 1) zastrzeżonych/cofniętych zastrzeżeń numerów PESEL (z 314 w 2023r. do 1111 w 2024r.),
- 2) wydanych dowodów osobistych (z 5150 w 2023r. do 5568 w 2024r.),
- 3) rozpatrzonych wniosków o wydanie zezwolenia na usunięcie drzew i krzewów (z 93 w 2023r. do 122 w 2024r.),
- 4) wydanych zezwoleń na zajęcie pasa drogowego (z 287 w 2023r. do 469 w 2024r.),
- 5) zorganizowanych imprez kulturalnych i sportowych (z 57 w 2023r. do 78 w 2024r.),
- 6) rezygnacji z przysługującego gminie prawa pierwokupu (z 3 w 2023r. do 61 w 2024r.).

Zauważalny spadek odnotowano w ilości:

- 1) przygotowanych dokumentacji aplikacyjnych o dofinansowanie projektów (z 81 w 2023r. do 30 w 2023r.),
- 2) przeprowadzonych zamówień publicznych (z 80 w 2023 r. do 46 w 2024r.),
- 3) wydanych wypisów i wyrysów z planu zagospodarowania przestrzennego (z 164 w 2023r. do 139 w 2024r.),

- 4) rozpatrzonych wniosków o wynajęcie lokalu mieszkalnego (z 145 w 2023r. do 92 w 2024r.)
- 5) sprzedanych działek (z 55 w 2023r. do 29 w 2024r.).

Od wielu już lat obserwujemy utrzymujący się stały spadek liczby ludności Raciborza (zameldowani na pobyt stały) w 2018r. – 50 124, w 2019r. – 49 760, w 2020r. – 49 138, w 2023r.- 46 864, a w 2024r. – 46 189. Jednym z powodów jest dalszy spadek liczby urodzeń (243) przy dużej liczbie zgonów mieszkańców Raciborza (654).

W przypadku pozostałych działań, które zostały zaprezentowane ilościowo nie obserwuje się większych zmian – kształtują się one na podobnym poziomie jak w latach poprzednich.

Prezydent Miasta

Jacek Wojciechowicz