**UMOWA nr ……………………..**

zawarta w Raciborzu w dniu ………………...…r. pomiędzy:

Miastem Racibórz z siedzibą: ul. Króla Stefana Batorego 6, 47-400 Racibórz

**NIP:** 639-10-02-175, **REGON:** 276258397

w imieniu którego działa: **Dariusz Polowy** - Prezydent Miasta Racibórz

zwanym dalej **„Zamawiającym”**

a

………………………………………………. prowadzącym(-ą) działalność gospodarczą pn. „………………………………………” z siedzibą w: adres: …………………………………., …………………………………działającym na podstawie wpisu do rejestru…………………..… REGON ………………., NIP: ………………

reprezentowanym (-ą) przez:

1. ……………………………………………..…………….………..,

2. ……………………………………………………………………..

zwanym w dalszej części umowy **„Wykonawcą”**

w wyniku przeprowadzonego w oparciu o ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), przetargu nieograniczonego została zawarta umowa następującej treści:

**§1**

**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa pod wskazany przez Zamawiającego adres dekoracji  
   i ozdób świetlnych na Jarmark Bożonarodzeniowy.
2. w ramach projektu pn. „Wspólna organizacja CZ-PL działalności kulturalnej dwóch największych miast Euroregionu Silesia” współfinansowanego przez Unię Europejską i Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Interreg V-A Republika Czechy – Polska.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa załącznik nr 5 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

**§2**

**TERMIN REALIZACJI UMOWY**

1. Umowa obowiązuje od dnia jej zawarcia.
2. Przedmiot umowy zostanie wykonany do dnia: …………………….
3. Terminem rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy jest dzień zawarcia umowy.
4. Odbiór przedmiotu umowy nastąpi w formie protokołu odbioru, podpisanego przez obydwie strony niniejszej umowy. W przypadku, gdy którakolwiek ze stron niniejszej umowy nie przystąpi do podpisania protokołu odbioru, odbiór nastąpi jednostronnie, chyba, że strona, która nie przystąpiła do odbioru przedmiotu umowy usprawiedliwi na piśmie przyczyny, a druga strona przyjmie te wyjaśnienia na piśmie. Wzór protokołu odbioru stanowi załącznik nr 1 do umowy.
5. Wykonawca dostarczy dekoracje i ozdoby świetlne na własny koszt i we własnym zakresie pod adres wskazany przez Zamawiającego w terminie wskazanym w ust 2.
6. Wykonawcaponosi pełną odpowiedzialność za ewentualne uszkodzenia przedmiotu zamówienia do czasu dokonania odbioru przez Zamawiającegona zasadach określonych  
   w ust.4.

**§3**

**Zobowiązania I OŚWIADCZENIA STRON**

1. Wykonawca zapewnia, że dekoracje i ozdoby świetlne stanowiące przedmiot niniejszej umowy odpowiadają ściśle warunkom określonym w treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, a także w ofercie przetargowej.
2. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy jest nieużywany, fabrycznie nowy  
   i nieuszkodzony.
3. Wykonawca oświadcza, że dysponuje wiedzą, doświadczeniem zawodowym oraz odpowiednimi zasobami technicznymi i osobowymi niezbędnymi do prawidłowego  
   i terminowego wykonania przedmiotu umowy.
4. Wykonawca wykona przedmiot umowy z zachowaniem najwyższej staranności, przy zastosowaniu odpowiednich norm technicznych i branżowych.
5. Przedmiot umowy powinien zostać wykonany z uwzględnieniem jego przeznaczenia dla celów dekoracyjnych. W szczególności Wykonawca powinien zadbać o należytą jakość i estetykę wykonania wszystkich dekoracji i ozdób świetlnych, a ponadto o rozmieszczenie znaków graficznych i treści na poszczególnych materiałach w sposób zapewniający ich czytelność, trwałość i identyfikowalność.
6. Wykonanie przedmiotu umowy z naruszeniem warunków opisanych w ust. 4-5 jest równoznaczne z brakiem możliwości wykorzystania dostarczonych materiałów zgodnie z ich przeznaczeniem i tym samym stanowi istotną wadę przedmiotu umowy.
7. Wykonawca zobowiązuje się współpracować w trakcie realizacji umowy,  
   a w szczególności udzielać wszelkich niezbędnych wyjaśnień i informacji dotyczących przedmiotu umowy na każde żądanie Zamawiającego lub osoby wskazanej przez Zamawiającego.
8. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o planowanym terminie dostarczenia dekoracji i ozdób świetlnych z dwudniowym wyprzedzeniem. Zamawiający wymaga, aby uprawniony przedstawiciel Wykonawcy był obecny przy dostawie przedmiotu umowy.
9. Wykonawca zobowiązuje się do przedstawienia Zamawiającemu plików graficznych,  
   w terminach i na zasadach określonych w szczegółowym opisie przedmiotu umowy stanowiącym w załącznik nr 5 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
10. Zatwierdzenie przez Zamawiającego plików graficznych dekoracji i ozdób świetlnych, według procedury określonej w niniejszym paragrafie, nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za nienależyte wykonanie przedmiotu umowy ani jej nie ogranicza.

**§ 4**

**WYKONANIE UMOWY**

1. Po dostarczeniu dekoracji i ozdób świetlnych, stanowiących przedmiot umowy Zamawiający  
   potwierdzi ich odbiór w protokole odbioru, określającym zgodność dostarczonych dekoracji i ozdób świetlnych z warunkami umowy.
2. Za dzień zakończenia zobowiązań wynikających z umowy uważa się dzień, w którym podpisany zostanie przez obie strony umowy protokół odbioru dekoracji i ozdób świetlnych - bez uwag.
3. W przypadku stwierdzenia, że dostarczone dekoracje i ozdoby świetlne są:
4. niezgodne z opisem zawartym w szczegółowym opisie przedmiotu umowy,
5. niekompletne,
6. posiadają ślady użytkowania lub zewnętrznego uszkodzenia,

Zamawiający odmówi odbioru części lub całości dekoracji i ozdób świetlnych, sporządzając protokół zawierający przyczyny odmowy odbioru (protokół rozbieżności). Zamawiający wyznaczy następnie termin dostawy dekoracji i ozdób świetlnych wolnych od wad. Procedura czynności odbioru zostanie powtórzona.

1. Jeżeli przedmiot zamówienia ma wady, Zamawiający może żądać ich usunięcia, wyznaczając w tym celu Wykonawcy odpowiedni termin z zastrzeżeniem, że po upływie wyznaczonego terminu nie przyjmie poprawek.
2. Gdy wady usunąć się nie dadzą albo gdy z okoliczności wynika, że Wykonawca nie zdoła ich usunąć w czasie odpowiednim, albo też, gdy Wykonawca nie usunął wad w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, Zamawiający może wedle swego wyboru od umowy odstąpić lub żądać obniżenia wynagrodzenia w odpowiednim stosunku.
3. Zamawiający wyznacza Elenę Głowacz do kontaktów z Wykonawcą, nadzoru wykonywanych usług oraz upoważnia do dokonywania wszelkich ustaleń,   
   a w szczególności odbioru przedmiotu umowy oraz podpisania protokołu odbioru.
4. Osobą wyznaczoną ze strony Wykonawcy do kontaktów w sprawie realizacji niniejszej umowy jest:………………........................................................................................................

**§ 5**

**WYNAGRODZENIE**

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 łącznie wyniesie:

- ……………..….. netto (słownie: …………………………………………………………….)

- ……………...…..VAT co stanowi kwotę ……..(słownie: ………………………………….)

- ………………. brutto (słownie: …………………………………………………………….).

2. Zapłata wynagrodzenia z tytułu wykonania przedmiotu umowy nastąpi przelewem na konto Wykonawcy, po podpisaniu protokołu odbioru, w terminie 14 dni licząc od otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.

1. Wynagrodzenie za przedmiot umowy obejmuje wszystkie koszty związane z jego realizacją.

**§ 6**

**PODWYKONAWSTWO**

1. Wykonawcamoże zlecić niektóre prace związane z wykonaniem przedmiotu umowy Podwykonawcy, za którego działania lub zaniechania ponosi pełną odpowiedzialność.
2. Zlecenie części zamówienia Podwykonawcy nie może zwiększyć wartości wynagrodzenia umownego określonego w §5 ust.1.

**§7**

**KARY UMOWNE**

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania wynikających   
   z niniejszej umowy strony przewidują zapłatę kar umownych na następujących zasadach:
   1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia kary umownej Zamawiającemu  
      z tytułu opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy lub opóźnienia w należytym wykonaniu przedmiotu umowy lub też w przypadku nie usunięcia w ustalonym przez strony terminie wad określonych w protokole odbioru w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto o którym mowa w § 5 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia;
   2. Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty kary umownej na rzecz Wykonawcy  
      w przypadku zwłoki w odbiorze przedmiotu umowy - w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia.
2. Strony zastrzegają sobie kary umowne także na wypadek odstąpienia od umowy   
   z przyczyn zależnych wyłącznie od drugiej strony, w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto, z zastrzeżeniem ust. 3.
3. Zamawiający nie zapłaci kary umownej za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących wyłącznie po stronie Wykonawcy.
4. W przypadku, gdy kary umowne nie pokrywają szkody, stronom przysługuje prawo żądania odszkodowania na zasadach ogólnych.
5. Kary umowne, o których mowa w ust. 1 i 4 płatne są bez wezwania i wyznaczenia dodatkowego terminu do ich uiszczenia.
6. Zamawiający może potrącić kary umowne z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.

**§8**

**GWARANCJA I RĘKOJMIA**

* + - 1. Wykonawca udziela gwarancji, że przedmiot dostawy jest fabrycznie nowy i wolny od wad, oraz że może być użytkowany zgodnie z przeznaczeniem.
      2. Oferowane dekoracje i ozdoby świetlne muszą być zgodne ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia (zał. nr 5 do SIWZ) oraz umową, posiadać określone przez Zamawiającego właściwości użytkowe i przyjęte standardy jakości. Zamawiający dopuszcza zmianę podanych wymiarów w zakresie +/- 10% jako zgodnych z treścią SIWZ. Parametry techniczne podane przez Zamawiającego należy traktować jako minimalne.
      3. Produkty nie mogą ulegać trwałym zniekształceniom, nie mogą ulegać zniszczeniu przy zwykłym korzystaniu, powinny być niezawodne w stopniu przyjętym dla artykułów danego rodzaju. Nie mogą występować zarysowania, przebarwienia, pęknięcia i inne uszkodzenia produktu widoczne gołym okiem. Graficzne elementy produktu nie mogą ścierać się, rozmazywać lub zmieniać kolorów np. podczas panujących warunków atmosferycznych. Sposób wykonania i użyte materiały nie mogą wywoływać wątpliwości co do jakości produktu.

1. Ustala się następujący okres gwarancji przedmiotu zamówienia: - 12 miesięcy, licząc od dnia protokolarnego odbioru końcowego przedmiotu zamówienia. Gwarancja obejmuje wszelkie wady i uszkodzenia nie wynikające ze standardowego użytkowania.
2. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wad lub wymiany przedmiotu umowy na wolny od wad nie później niż w ciągu 14 dni od momentu zgłoszenia takiej konieczności.
3. W przypadku opóźnień Wykonawcy, w okresie gwarancji, w usunięciu wad przekraczających 14 dni, Zamawiający może powierzyć usunięcie wad, osobie trzeciej na koszt Wykonawcy, bez utraty prawa do gwarancji.
4. Gwarancja o której mowa w ust. 4, nie wyłącza odpowiedzialności Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu rękojmi.

**§9**

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Strony zgodnie postanawiają, iż wszelkie dane osobowe uzyskane w wyniku realizacji niniejszej umowy podlegają regulacjom obowiązującym u Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązuje się do:
   1. zachowania poufności informacji dotyczących Zamawiającego, które nie są znane lub nie powinny być znane publicznie, powzięte przez Wykonawcę w związku z wykonywaniem lub przy okazji wykonania umowy. Obowiązek zachowania poufności informacji obowiązuje niezależnie od ich nośnika i bez względu na sposób przekazania,
   2. wykorzystywania przekazanych informacji, o których mowa w pkt 1) tylko   
      w zakresie związanym z realizacją umowy,
   3. niepodejmowania działań mających na celu uzyskanie jakichkolwiek innych informacji dotyczących Zamawiającego, które nie są konieczne do wykonania obowiązków wynikających z umowy,
   4. dochowania najwyższej staranności przy realizacji postanowień umowy. Wykonawca jest w pełni odpowiedzialny za każdą, bezpośrednią lub pośrednią szkodę poniesioną przez Zamawiającego w związku z naruszeniem przez Wykonawcę wyżej wymienionych postanowień,
   5. podejmowania odpowiednich środków mających na celu ochronę wszelkich informacji  
      i dokumentów zawierających informacje dotyczące Zamawiającego przed ich utratą lub ujawnienie na zasadach określonych w Polityce Bezpieczeństwa Zamawiającego,
   6. zachowania poufności informacji także po wygaśnięciu lub rozwiązaniu umowy.
3. Strony zgodnie postanawiają, że wszelkie spory mogące w przyszłości wyniknąć na tle wykonania niniejszej umowy będą rozstrzygane polubownie.
4. W przypadku niemożności polubownego rozstrzygnięcia sporów, spory rozstrzygać będzie sąd właściwy dla miejsca siedziby Zamawiającego.
5. Strony postanawiają, że prawem właściwym dla oceny niniejszej umowy jest prawo polskie,  
   a w szczególności kodeks cywilny, w szczególności - Prawo zamówień publicznych, ustawa  
   o prawach autorskich.
6. Przewiduje się możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy zgodnie z art. 144 ust.1 pkt 2 pkt 3, pkt 4, pkt 5, pkt 6, ust. 1A, ust. 1b, ust. 1c, ust. 1d, ust.1e, oraz ust. 2 i ust. 3 ustawy Pzp.

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy, jak również odstąpienie i rozwiązanie wymagają dla swojej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności i muszą być akceptowane przez obie strony umowy.
2. Niniejsza umowa została sporządzona w 2 egzemplarzach, po jednej dla każdej ze stron.

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

……………………………………. ………………………………...

Załącznik:

* + - 1. Protokół odbioru