

Racibórz, dn. ....

.....  
imię i nazwisko / nazwa instytucji

.....  
adres zamieszkania / siedziba

.....  
nr telefonu\*

**Prezydent Miasta Racibórz  
ul. Króla Stefana Batorego 6  
47-400 RACIBÓRZ**

## WNIOSEK

### **O WYDANIE ZAŚWIADCZENIA O POŁOŻENIU NIERUCHOMOŚCI W OBSZARZE REWITALIZACJI, OBSZARZE ZDEGRADOWANYM, SPECJALNEJ STREFIE REWITALIZACJI**

W ZWIĄZKU Z USTAWĄ O REWITALIZACJI Z DNIA 09 PAŹDZIERNIKA 2015 ROKU  
(t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1023 z późn. zm.)

Zwracam się o wydanie zaświadczenia dotyczącego położenia nieruchomości znajdującej się przy ulicy..... w Raciborzu, nr działki ewidencyjnej....., w/poza obszarem rewitalizacji oraz w/poza obszarem zdegradowanym. Jednocześnie proszę o potwierdzenie braku ustanowienia przez Miasto Racibórz Specjalnej Strefy Rewitalizacji oraz prawa pierwokupu na rzecz gminy.

W/w zaświadczenie jest niezbędne w celu.....  
.....  
.....

.....  
podpis wnioskodawcy

#### **ZAŁĄCZNIKI (zaznacz właściwe):**

- dowód uiszczenia opłaty skarbowej za wydanie zaświadczenia w wysokości 17 zł
- pełnomocnictwo do reprezentacji wnioskodawcy (jeśli dotyczy)
- dowód uiszczenia opłaty skarbowej z tytułu pełnomocnictwa w wysokości 17 zł (jeśli dotyczy)

#### **ODBIÓR ZAŚWIADCZENIA (zaznacz właściwe):**

- osobiście lub za pośrednictwem pełnomocnika
- pocztą

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE z 2016 Nr 119 poz. 1 ) informuję, że:

1. Administratorem jest Miasto Racibórz ul. Króla Stefana Batorego 6, 47-400 Racibórz, [rozwoj@um.raciborz.pl](mailto:rozwoj@um.raciborz.pl) 32 7550 633.
2. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych to [iodo@um.raciborz.pl](mailto:iodo@um.raciborz.pl).
3. Celem przetwarzania danych osobowych jest wydanie zaświadczenia o położeniu nieruchomości w obszarze rewitalizacji, obszarze zdegradowanym, specjalnej strefie rewitalizacji.
4. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest wykonanie obowiązku wynikającego z przepisu prawa (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) tj. ustawy z 14 czerwca 1960 r. Kodeks Postępowania Administracyjnego (tekst jedn. Dz.U. z 2017 r. poz. 1257 z późn. zm.)
5. Na podstawie obowiązujących przepisów prawa Pana/Pani dane będą udostępniane, w tym innym administratorom, a także podmiotom przetwarzającym oraz osobom upoważnionym do przetwarzania danych osobowych, które muszą mieć dostęp do danych, aby wykonywać swoje obowiązki.
6. Pana/Pani dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego.
7. Dane osobowe będą przechowywane nie dłużej niż jest to niezbędne do realizacji celów przetwarzania danych osobowych tj. 5 lat licząc od końca roku kalendarzowego w którym został złożony wniosek. Po upływie wymienionego okresu przechowywania dane osobowe zostaną usunięte lub zanonimizowane.
8. W związku z przetwarzaniem danych osobowych przysługuje Panu/Pani prawo do:  
1) żądania dostępu do danych dotyczących osoby, której dotyczą,

- 2) sprostowania danych osobowych
- 3) żądania usunięcia danych,
- 4) żądania ograniczenia przetwarzania,
- 5) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania,
- 6) wniesienia skargi do Generalnego Inspektora Ochrony Danych Osobowych.
9. Pana/Pani dane nie będą przetwarzane dla zautomatyzowanego podejmowania decyzji, nie będą profilowane.

Zapoznałem/am się z powyższą informacją

.....  
podpis wnioskodawcy

\* Podanie numeru telefonu nie jest obowiązkowe

---

**ADNOTACJE URZĘDU:**

Pobrano opłatę skarbową w wysokości.....

Data wpłaty ..... Numer pokwitowania .....