

ZARZĄDZENIE NR 341/2011
PREZYDENTA MIASTA RACIBÓRZ

z dnia 14 lipca 2011 r.

w sprawie zmiany Zarządzenia Nr 173/2003 Prezydenta Miasta Racibórz – Organu Wykonawczego Gminy z dnia 28 marca 2003 r. w sprawie Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Racibórz (tekst jednolity Regulaminu – wprowadzony Zarządzeniem Nr 256/2007 z dnia 11 lipca 2007 r. z późn. zm.)

Na podstawie art. 33 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. z 2001 r. Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.)

zarządzam, co następuje:

§ 1. W Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Miasta Racibórz stanowiącym załącznik do Zarządzenia Nr 173/2003 Prezydenta Miasta Racibórz – Organu Wykonawczego Gminy z dnia 28 marca 2003 r. w sprawie Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Racibórz z późn. zm. wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 5 w ust 1:

a) w pkt 1:

- lit. e otrzymuje brzmienie:

„e) Wydział Komunalny- symbol KM”,

- dodaje się lit. n i lit. o w brzmieniu:

„n) Wydział Dróg Miejskich - symbol DM

o) Wydział Spraw Społecznych - symbol SP”,

b) w pkt 2 lit. d skreśla się,

c) w pkt 3:

- w lit. a tiret drugie otrzymuje brzmienie:

„- Rzecznik Prasowy”,

- w lit. b tiret pierwsze otrzymuje brzmienie:

„- Miejski Konserwator Zabytków - w zakresie realizacji zadań powierzonych Gminie Racibórz przez Wojewodę Śląskiego na mocy porozumienia.”,

- dodaje się lit. c w brzmieniu:

„c) Biura Kontroli i Audytu Wewnętrznego:

- Audytor Wewnętrzny,

- stanowisko ds. kontroli wewnętrznej.”;

2) w § 6:

a) pkt 1 otrzymuje brzmienie:

„1) Naczelnicy Wydziałów - w przypadku wydziałów, o których mowa w § 5 ust. 1 pkt 1 lit. c-j oraz lit. n-o”,

b) pkt 11 skreśla się,

3) w § 9 w ust. 5:

a) pkt 10 otrzymuje brzmienie:

„10) Audytora Wewnętrznego,”

b) pkt 13 otrzymuje brzmienie:

„13) Rzecznika Prasowego,”

c) dodaje się pkt 15 w brzmieniu:

„15) stanowiska ds. kontroli wewnętrznej.”;

4) w § 10 w pkt 1:

a) lit. b otrzymuje brzmienie:

„b) Wydział Komunalny,”

b) dodaje się lit. d w brzmieniu:

„d) Wydział Dróg Miejskich.”;

5) w § 11 w pkt 1 lit. b otrzymuje brzmienie:

„b) Wydział Spraw Społecznych,”;

6) w § 12 po pkt 5 dodaje się pkt 5a w brzmieniu:

„5a) opracowywanie wieloletniej prognozy finansowej oraz sprawowanie nadzoru i kontroli nad jej realizacją,”;

7) w § 15:

a) w ust. 1 dodaje się pkt 14 w brzmieniu:

„14) sprawowanie bieżącego nadzoru nad prawidłowością wykonywania czynności kancelaryjnych przez jednostki organizacyjne Urzędu,”

b) w ust. 2 pkt 2 otrzymuje brzmienie:

„2) Rzecznik Prasowy - koordynujący zagadnienia dotyczące obowiązku udostępniania informacji w tym w Biuletynie Informacji Publicznej a także informujący środki masowego przekazu o działalności miasta i jego organów.”;

8) w § 16 :

a) pkt 1 otrzymuje brzmienie:

„1) planowania i wykonania budżetu Miasta oraz wieloletniej prognozy finansowej,”

b) pkt 11 skreśla się,

9) § 19 otrzymuje brzmienie:

„§ 19 Do zadań Wydziału Komunalnego należą sprawy:

1) opracowywania projektów programów rozwoju miasta w zakresie gospodarki komunalnej,

2) bilansowania potrzeb w zakresie realizacji zadań gospodarki komunalnej,

3) przygotowania do realizacji zadań inwestycyjnych i remontowych w zakresie gospodarki komunalnej (pod względem formalnym, prawnym i finansowym),

4) zawierania umów na wykonanie usług komunalnych z jednostkami organizacyjnymi gminy i podmiotami obcymi, bieżącej kontroli ich realizacji oraz rozliczania,

5) utrzymania i urządzania zieleni miejskiej i zadrzewień, miejsc pamięci narodowej, cmentarza i mogił wojennych,

- 6) zaopatrzenia w wodę, odprowadzania i oczyszczania ścieków,
 - 7) utrzymanie czystości i porządku na publicznych terenach należących do gminy w zakresie: dróg, ulic, chodników, placów, parkingów, parków, skwerów, zieleńców, placów zabaw oraz terenów niezabudowanych wchodzących w skład zasobu nieruchomości gminy zarządzanego bezpośrednio przez Prezydenta,
 - 8) gospodarki odpadami oraz współdziałania z jednostkami organizacyjnymi gminy w tym zakresie,
 - 9) oświetlenia miasta, zaopatrzenia w energię elektryczną i ciepłą oraz gaz,
 - 10) publicznego transportu zbiorowego na obszarze gminy,
 - 11) tworzenia i przekształcania komunalnych jednostek organizacyjnych,
 - 12) ewidencji środków trwałych w zakresie gospodarki komunalnej,
 - 13) zapewnienia opieki bezdomnym zwierzętom oraz ochrony przed bezdomnymi zwierzętami,
 - 14) funkcjonowania targowiska miejskiego.”;
- 10) po § 19 dodaje się § 19a w brzmieniu:
- „§ 19a Do zadań Wydziału Dróg Miejskich należy:
- 1) opracowywanie projektów planów rozwoju sieci drogowej oraz planów rzeczowo-finansowych rocznych i wieloletnich w zakresie budowy, przebudowy, remontów, utrzymania i ochrony dróg gminnych oraz drogowych obiektów mostowych,
 - 2) pełnienie funkcji inwestora w zakresie remontów i bieżącego utrzymania dróg gminnych publicznych i wewnętrznych, obiektów mostowych, ścieżek rowerowych, przepustów i rowów przydrożnych,
 - 3) wykonywanie zadań dotyczących zajmowania pasa drogowego oraz zjazdów z dróg,
 - 4) utrzymywanie zieleni przydrożnej,
 - 5) utrzymywanie dróg, chodników, parkingów i ścieżek rowerowych w okresie zimowym,
 - 6) realizacja zadań dotyczących nazewnictwa ulic, placów i innych miejsc publicznych,
 - 7) organizacja ruchu na drogach gminnych,
 - 8) realizacja zadań dotyczących umieszczania infrastruktury technicznej w pasie drogowym,
 - 9) prowadzenie spraw związanych z parkowaniem na drogach i parkingach w tym w strefie płatnego parkowania,
 - 10) prowadzenie ewidencji dróg i obiektów mostowych oraz ewidencja środków trwałych w tym zakresie,
 - 11) współdziałanie z zarządcami dróg krajowych, wojewódzkich, powiatowych w zakresie realizacji i finansowania zadań drogowych.”;
- 11) w § 22 pkt 8 otrzymuje brzmienie:
- „8) koordynacja zagadnień dotyczących inicjatywy lokalnej,”;
- 12) § 24 otrzymuje brzmienie:
- „§ 24 Do Wydziału Edukacji, Kultury i Sportu należą sprawy:
- 1) w zakresie edukacji:
 - a) zakładanie i prowadzenie publicznych przedszkoli, szkół podstawowych i gimnazjów oraz nadzorowanie ich działalności w zakresie spraw finansowych i administracyjnych,

- b) zakładanie i prowadzenie publicznych żłobków i klubów dziecięcych,
- c) organizowanie opieki nad dziećmi do 3 lat poprzez instytucję dziennego opiekuna,
- d) nadzorowanie działalności niepublicznych żłobków i klubów dziecięcych oraz funkcjonowania dziennego opiekuna w zakresie warunków i jakości świadczonej opieki,
- e) ustalanie sieci publicznych przedszkoli, szkół podstawowych i gimnazjów,
- f) kontrolowanie spełniania obowiązku nauki przez młodzież w wieku 16 – 18 lat,
- g) prowadzenie ewidencji niepublicznych przedszkoli, szkół podstawowych i gimnazjów,
- h) prowadzenie ewidencji niepublicznych żłobków i klubów dziecięcych,
- i) prowadzenie wykazu dziennych opiekunów,
- j) udzielanie pomocy w formie stypendiów oraz zasiłków szkolnych uczniom z terenu miasta Racibórz, znajdującym się w trudnej sytuacji materialnej,
- k) dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianych, zatrudnionych u pracodawców w celu nauki zawodu lub przyuczenia do wykonywania określonej pracy,
- l) organizacja wypoczynku dzieci i młodzieży z terenu miasta.

2) w zakresie kultury i sztuki:

- a) inicjowanie i koordynowanie działalności kulturalnej na terenie miasta,
- b) współdziałanie z miejskimi instytucjami kultury w celu koordynacji ich działań,
- c) prowadzenie rejestru raciborskich instytucji kultury,
- d) przyjmowanie zawiadomień dotyczących organizacji na terenie gminy imprez artystycznych i rozrywkowych,
- e) wydawanie zezwoleń na organizację imprez masowych o charakterze artystyczno-rozrywkowym,
- f) współdziałanie z miejscowymi stowarzyszeniami i towarzystwami prowadzącymi działalność w zakresie kultury.

3) w zakresie sportu:

- a) tworzenie warunków, w tym organizacyjnych dla rozwoju sportu na terenie Miasta Racibórz,
- b) koordynowanie imprez sportowych organizowanych przez Miasto Racibórz oraz inicjowanie i koordynowanie działań dotyczących upowszechniania sportu na terenie Miasta Racibórz,
- c) współdziałanie z miejscowymi klubami sportowymi i stowarzyszeniami prowadzącymi działalność w zakresie sportu,
- d) wydawanie zezwoleń na organizację imprez masowych o charakterze sportowym,
- e) współpraca i ocena działalności Ośrodka Sportu i Rekreacji,
- f) prowadzenie ewidencji pól biwakowych i innych obiektów, w których świadczone są usługi hotelarskie,
- g) prowadzenie i aktualizacja ewidencji kąpielisk zlokalizowanych na terenie Miasta Racibórz.

4) w zakresie ochrony zabytków i opieki nad zabytkami:

- a) realizacja zadań z zakresu ochrony zabytków objętych porozumieniem zawartym z Wojewodą,

b) realizacja zadań spoczywających na gminie w zakresie dotyczącym ochrony zabytków i opieki nad zabytkami.”;

13) w § 27 pkt 10 i 11 otrzymują brzmienie:

„10) prowadzenia archiwum akt stanu cywilnego,

11) zmian imion i nazwisk.”;

14) § 29 otrzymuje brzmienie:

„§ 29 Do zadań Wydział Spraw Społecznych należą sprawy:

1) planowania, koordynacji i realizacji zadań Miasta w zakresie ochrony zdrowia, profilaktyki oraz innych określonych zagadnień społecznych,

2) koordynacji wykonywania zadań dotyczących współpracy Miasta z organizacjami pozarządowymi,

3) koordynacji wykonywania zadań Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii oraz z obszaru przeciwdziałania przemocy i wykluczenia społecznego,

4) współpracy z Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej pn. Raciborskie Centrum Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych,

5) współpracy z Ośrodkiem Pomocy Społecznej,

6) prowadzenia i aktualizacji bazy danych o organizacjach pozarządowych działających na terenie Miasta Racibórz, w tym realizujących zadania publiczne z budżetu Miasta,

7) współdziałania z instytucjami, organizacjami i urzędami zajmującymi się problemami osób społecznie niedostosowanych, problemami uzależnień oraz przemocy w rodzinie.”;

15) w § 32 ust. 2 skreśla się,

16) w § 33a:

a) pkt 3 otrzymuje brzmienie:

„3) realizacja zagadnień dotyczących przedsiębiorczości,”,

b) dodaje się pkt 4 w brzmieniu:

„4) organizowanie prac społecznie użytecznych.”;

17) Schemat struktury organizacyjnej Urzędu Miasta stanowiący załącznik do Regulaminu otrzymuje brzmienie zgodnie z załącznikiem do niniejszego Zarządzenia.

§ 2. Wykonanie Zarządzenia powierzam Sekretarzowi Miasta.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 sierpnia 2011 r.

Prezydent Miasta

Mirosław Lenk

Uzasadnienie

Zmiana Zarządzenia jest wynikiem dokonanych zmian organizacyjnych polegających na:

- 1) utworzeniu w miejsce dotychczasowego Wydziału Gospodarki Miejskiej, dwóch wydziałów: Wydziału Komunalnego i Wydziału Dróg Miejskich,
- 2) bezpośrednim podporządkowaniu pracowników Biura Kontroli i Audytu Wewnętrznego Prezydentowi Miasta,
- 3) zmianie podporządkowania Miejskiego Konserwatora Zabytków - w części zadań realizowanych w ramach porozumienia - Prezydentowi Miasta, a w pozostałej części realizowanych zadań - Naczelnikowi Wydziału Edukacji, Kultury i Sportu,
- 4) zmianie nazwy stanowiska ds. informacyjno - prasowych na stanowisko Rzecznika Prasowego,
- 5) przekształceniu Biura Pełnomocnika Prezydenta ds. Społecznych na Wydział Spraw Społecznych.

Wprowadzane zmiany uaktualniają również wykaz zadań realizowanych przez poszczególne jednostki organizacyjne Urzędu.

Załączniki binarne

Załącznik nr 1 do Zarządzenia Nr 341/2011 z dnia 14 lipca 2011 r.
SCHEMAT STRUKTURY ORGANIZACYJNEJ URZĘDU MIASTA
Zalacznik1.doc